Unità di Direzione
Servizi alla Persona

Ufficio Istruzione

Repertorio delle determinazioni

n. di Rep. 220

del 31-07-2017

Riservato Servizio Finanziario

Pervenuta in data 02 AGO. 2017

Restituita in data 03 AGO. 2017

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

OGGETTO	Richiesta di fruizione del servizio di Ristorazione Scolastica. Anno Scolastico 2017/2018.

IL DIRIGENTE
Arch. Giancarlo Grano

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Delibera di Consiglio Comunale n. 118 del 30 dicembre 2014 è stato approvato il "Regolamento comunale per l'applicazione dell'ISEE per l'accesso alle prestazioni agevolate";
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 197 del 22 settembre 2015 è stato approvato il "Nuovo Piano Tariffe Servizio Ristorazione Scolastica – Anno scolastico 2015/2016;

Considerato

- che il Regolamento Comunale, *(Capitolo II – Art. 3)* per l'applicazione dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente per l'accesso alle prestazioni agevolate, ha stabilito le tariffe distinte per ciascun pasto consumato, fascia di ISSE e per tipologia di menù *(menù grande per gli alunni delle Scuole Secondarie di 1° grado, menù medio per gli alunni delle Scuole Primarie, menù piccolo per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia.);*
- che l'ammontare della tariffa applicata per ciascun figlio sarà determinata in base ai dati inseriti nella domanda d'iscrizione : valore I.S.E.E., numero di figli fruitori del servizio, età e scuola frequentata (scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I°grado);
- che dopo la trasmissione della domanda in via telematica, l'utente riceverà una e-mail a conferma della ricezione della stessa; in caso di domanda incompleta o di mancanza dei requisiti per accedere al servizio da parte del richiedente la stessa sarà respinta con comunicazione e relative motivazioni e/o richieste d'integrazione di documentazione all'indirizzo email dell'utente specificato *nella domanda stessa;*
- che successivamente all'invio della domanda di iscrizione al servizio ed al buon esito della stessa il richiedente il cui figlio/a accede al servizio per il primo anno riceverà dal relativo concessionario un e-mail contenente un codice personale ed una guida esplicativa sul portale aziendale "Planet School" dove potrà prendere visone delle presenze, del credito e dei pagamenti, nonché potrà accedere alla modalità' di pagamento on-line qualora abbiano già usufruito del servizio nell'anno scolastico precedente con credenziali di accesso invariate;

Dato atto

- che con Determina Dirigenziale n. 67 del 4 settembre 2015 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento in concessione del servizio di ristorazione scolastica alla Società Cooperativa Multiservice Sud Cooperativa Sociale;
- che con delibera di Giunta Comunale n.118 del 21.7.2017 è stato confermato, per l'anno 2017/2018, sia il piano tariffario elaborato in base alle fasce di ISEE e sia i costi del menù;

Considerato

- che al fine di consentire alla Ditta affidataria del servizio di Ristorazione Scolastica il regolare avvio dello stesso, si rende opportuno stabilire la data e le modalità di presentazione delle istanze da parte degli utenti;

Tanto premesso

DETERMINA

1. di stabilire che il Servizio di Ristorazione Scolastica avrà inizio il giorno 2 ottobre 2017 e che i pasti verranno preparati e somministrati dalla Società Cooperativa Multiservice Sud, aggiudicataria dell'appalto in concessione del servizio di ristorazione scolastica;
2. di stabilire altresì che l' istanza di iscrizione al servizio di refezione scolastica, obbligatoria per tutti i fruitori, dovrà essere presentate alla Multiservice Sud, perentoriamente dal 01 al 20 settembre 2017, nel seguente modo:

- in modalità telematica, tramite apposito link all'interno del portale Web Istituzionale del Comune di Potenza di seguito indicato www.comune.potenza.it - area tematica "Istruzione"
- in modalità telematica anche sul sito della Multiservice Sud www.multiservice-sociale.net da dove sarà possibile scaricare anche una guida per la procedura di iscrizione on line;
- oppure in modalità cartacea presso gli uffici della Società Cooperativa Multiservice-Sud iti Potenza-Via Appia 208 nei seguenti orari:

  lunedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00;
  martedì'-giovedì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00;

3. di stabilire inoltre che l'istanza di iscrizione al servizio dovrà essere corredata a pena di esclusione:
   - dalla copia dell'ultima attestazione ISEE in corso di validità *(a presentazione della certificazione ISEE è obbligatoria per gli utenti che chiedono di poter usufruire della tariffa agevolata. Per il rilascio della certificazione ISEE l'utente può avvalersi dei centri di assistenza fiscale (CAF) presenti sul territorio e/o della sede INPS di Potenza)*; in mancanza della stessa verra' applicata la tariffa massima
   - dalla copia del documento di riconoscimento valido;
   - da eventuale certificato medico attestanti allergie, intolleranze, ect);
   - dall'indirizzo di posta elettronica, n. telefonico, cellulare;
   - dalla richiesta di menù personalizzati per motivi etico-religiose o dietro presentazione di certificato medico rilasciato dal pediatra che attesti esigenze alimentari differenziate;
   - della ricevuta attestante il pagamento della prima tranche di pasti (25 pasti per la scuola dell'infanzia, 20 pasti per la scuola primaria e 10 per la scuola secondaria)

4. di confermare che le tariffe da applicare sono quelle riportate nella tabella che segue, distinte per ciascun pasto consumato, fascia di ISSE e per tipologia di menù *(menù grande per gli alunni delle Scuole Secondarie di 1° grado, menù medio per gli alunni delle Scuole Primarie, menù piccolo per gli alunni delle Scuole dell'Infanzia.):*

	FASCE ISEE	PERCENTUALI QUOTA DI CONTRIBUZIONE A CARICO DELL'UTENTE	QUOTA DI CONTRIBUZIONE A CARICO DELL'UTENTE		
			Menù grande	Menù medio	Menù piccolo
1	fino a € 5.000,00	0%	0,00	0,00	0,00
2	da € 5.000,01 a € 6.000,00	10%	0,47	0,45	0,40
3	da € 6.000,01 a € 7.000,00	20%	0,94	0,90	0,81
4	da € 7.000,01 a € 8.000,00	30%	1,41	1,35	1,21
5	da € 8.000,01 a € 9.000,00	40%	1,88	1,80	1,62
6	da € 9.000,01 a € 10.000,00	50%	2,35	2,25	2,02
7	da € 10.000,01 a € 11.000,00	60%	2,83	2,71	2,42
8	da € 11.000,01 a € 12.000,00	80%	3,77	3,61	3,23
9	oltre € 12.000,01	100%	4,71	4,51	4,04

5. di precisare che gli utenti pagheranno i pasti, sempre anticipatamente, direttamente al concessionario e con le modalità e i tempi di seguito specificati:

   - Il primo pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente e inderogabilmente entro e non oltre il 20 settembre p.v. , mediante versamento da effettuarsi a favore della Società Cooperativa Multiservice Sud, avvalendosi di una delle seguentimodalità:

     bonifico bancario Codice IBAN : IT42R 0542 404201 000000 153541 presso una delle filiali della banca Popolare di Bari presenti in Città;in tal caso la ricevuta del bonifico andrà allegata alla domanda d'iscrizione a mensa;

     in contanti presso gli uffici della "Multiservice Sud" siti in Via Appia, 208 – Potenza, negli orari di seguito indicati :
     dal 01 settembre 2017 al 20 settembre 2017
     martedì–mercoledì –venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00
     lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00

6. **di precisare che**:
   - il versamento iniziale dovrà avere una copertura di un minimo di 25 pasti per le scuole dell'infanzia; di un minimo di 20 pasti per le scuole primarie; e di un minimo di 10 pasti per le scuole secondarie di primo grado, e che per fruire del servizio il credito personale dovrà' essere sempre positivo;

   - I versamenti successivi dovranno essere effettuati anticipatamente e prima dell'esaurimento del credito personale e dovranno coprire un numero minimo di 25 pasti per le scuole dell'infanzia, di un minimo di 20 pasti per le scuole primarie, e di un minimo di 10 pasti per le scuole secondarie di primo grado e potranno essere effettuati avvalendosi di una delle seguenti modalità:

     bonifico bancario Codice IBAN : IT42R 0542 404201 000000 153541 presso una delle filiali della banca Popolare di Bari presenti in Città; in tal caso la ricevuta del bonifico andrà allegata alla domanda d'iscrizione a mensa;
     on-line: registrandosi al portale "Planet School" ed accedendo alla sezione pagamenti on-line;
     in contanti presso gli uffici della "Multiservice Sud" siti in Via Appia, 208 – Potenza, negli orari di seguito indicati :
     martedì–mercoledì –venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.30
     lunedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.00

7. **di precisare che**:

   - la Multiservice Sud invierà all'utenza, tramite mail all'indirizzo di posta elettronica indicato sul modello di iscrizione al servizio di ristorazione, un avviso in prossimità di scadenza del credito personale, esaurito tale credito, ed in mancanza di versamenti integrativi, il servizio di ristorazione sarà automaticamente ed immediatamente sospeso all'utente inadempiente; si precisa che il monitoraggio del credito personale e' a cura dell'utenza.

   - alla chiusura del servizio di Ristorazione (mese di giugno) verrà effettuato un conguaglio per le somme versate in eccesso rispetto ai pasti usufruiti. Tale rimborso, o accredito per l'anno scolastico successivo, sarà oggetto di apposita istanza da parte dell'utenza, da inviare all'indirizzo di posta elettronica indicato sul modello di domanda di iscrizione;

8. **di precisare che** inderogabilmente non saranno ammessi al servizio gli alunni per i quali:

   - non risulta essere stata presentata ed accettata domanda di fruizione del servizio entro il termine stabilito (per chi accede al servizio nel corso dell'anno scolastico la domanda di iscrizione a mensa dovrà essere necessariamente antecedente all'inizio della fruizione dello stesso da parte del bambino);

   - non risultino in regola con i pagamenti da effettuarsi secondo le modalità sopradescritte;

- non risultino in regola con i pagamenti del servizio mensa relativo agli anni scolastici 2015-16 e 2016-17;

- risultino all'interno del proprio nucleo familiare (fratelli/sorelle) utenti non in regola con i pagamenti del servizio mensa relativo agli anni scolastici 2015-16 e 2016-17;

9. **di dare atto che** si applicheranno le seguenti agevolazioni:
   - nel caso in cui un genitore iscriva più figli al servizio di mensa scolastica, corrisponderà per il figlio di maggior età, la tariffa stabilita in base allo scaglione ISEE di appartenenza, mentre fruirà di una riduzione del 50% della stessa tariffa per ogni altro figlio;
   - nell'ipotesi in cui la domanda di iscrizione sia presentata relativamente a più di un figlio, per il figlio più grande è applicata la tariffa intera calcolata in base alla corrispondente fascia I.S.E.E., per gli altri si applicherà la riduzione del 50%. Ad esempio, nel caso di due figli, rispettivamente iscritti alla scuola secondaria di I° grado e alla scuola per l'infanzia, con I.S.E.E. Corrispondente alla fascia n. 6 (da € 9.000,01 a € 10.000,00):
   - il più grande (scuola secondaria di I° grado) pagherà per ogni pasto € 2,35;
   - il più piccolo (scuola dell'infanzia) pagherà per ogni pasto € 2,02 * 50% = € 1,01.
   - le agevolazioni tariffarie sono estese anche ai fruitori del servizio residenti nei comuni della provincia di Potenza, frequentanti scuole del capoluogo.

10. **di dare atto che,** per quanto riguarda la documentazione

   - l'ISEE allegato alla domanda rimane valido fino alla scadenza in esso riportata;

   - sara' cura dell'utenza presentare entro 30 gg dalla scadenza dell'attestazione ISEE allegata alla domanda d'iscrizione un nuovo ISEE in corso di validità che decorerrà dal giorno successivo alla scadenza dell'ISEE sopra citato;

   - in mancanza di presentazione di una nuova attestazione ISEE in corso di validità nei tempi sopra indicati verra' applicata la tariffa massima a decorrere dal giorno successivo alla scadenza dell'ISEE allegato alla domanda d'iscrizione;

   - nel caso di mutamenti delle condizioni familiari ed economiche, intervenuti nell'arco temporale di validità delle attestazioni ISEE presentate , ai fini del calcolo ISEE del proprio nucleo familiare tali da influire sulla percentuale di contribuzione a carico dell'utente , il richiedente del servizio dovrà ripresentare l'ISEE corrente allo scopo di rimodulare la tariffa di compartecipazione al servizio con decorrenza dalla data di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica.

   - agli utenti che non avranno presentato la documentazione richiesta entro il termine ultimo fissato per la presentazione delle domande, verrà applicata la quota massima di contribuzione.

   - per le verifiche delle situazioni patrimoniali e reddituali dei richiedenti le agevolazioni, il Comune si avvarrà altresì dei dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze, anche attraverso stipula di apposita convenzione ai sensi dell'art. 4 del d.LGS. 109/1998.

   - qualora, sulla base degli accertamenti effettuati emergessero abusi o false dichiarazioni, fatta salva l'attivazione delle necessarie procedure di legge, il Comune procederà alla revoca dei benefici concessi, ed al recupero delle somme oggetto di agevolazione.

   - il richiedente del servizio è tenuto a comunicare eventuali cambi di residenza, ovvero di telefono, o di indirizzo e-mail dove ricevere le comunicazioni sia da parte del Comune di Potenza che da parte del Concessionario del servizio.

11. **di incaricare** l'ufficio preposto, alla pubblicazione della presente all'Albo Pretorio *on-line* dell'Ente.

La Responsabile P.O.
Dott.ssa Lidia Lamorgese

Il Dirigente
Arch. Giancarlo Grano

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione della prenotazione della spesa

.....

.....

.....

.....

Data ..... Il Compilatore .....

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione dell'accertamento dell'entrata

.....

.....

.....

.....

Data ..... Il Compilatore .....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

[_] Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria, ai fini del comma 4 dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i..

Data ..... IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

[_] La presente determinazione non comporta il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Data .....29 GIU. 2017..... IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

U.O. RISORSE UMANE E FINANZIARIE
IL DIRIGENTE
(dott. ing. Mario Restaino)

Attestazione di Pubblicazione "Albo Pretorio on-line"

Si attesta che la presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Notifiche per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'**Albo Pretorio on.line** del Comune

IL DIRIGENTE

.....

Data Trasmissione 03-08-2017

RPAP N° 02805-2017

PAP N° 02758-2017

IL RESPONSABILE