

**Al Comune di Potenza
Servizio Cultura
Via N. Sauro
85100 Potenza**

Oggetto: Domanda di partecipazione ai **MERCATINI DI NATALE – Edizione 2016.**

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____
C.F. _____ Data di nascita ____ / ____ / ____
Cittadinanza _____ Luogo di nascita _____
Provincia _____ Residenza Comune _____
Via _____ n° _____ C.A.P. _____
Telefono fisso n° _____ Cellulare n° _____ Fax n° _____
e-mail: _____ sito web: _____

- In qualità di titolare **dell'Impresa Individuale** _____
con sede in _____ via _____
n. _____ e con iscrizione n° _____ del _____ al Registro Imprese della
C.C.I.A.A. di _____;
- In qualità di legale rappresentante della **Società** _____
con sede in _____ via _____
n. _____ e con iscrizione n° _____ del _____ al Registro Imprese della
C.C.I.A.A. di _____;

Descrizione dettagliata dei prodotti da commercializzare: _____

CHIEDE

a) di partecipare alla manifestazione in oggetto

b) l'applicazione delle disposizioni di cui al Capo II (agevolazioni ed esenzioni) di cui al vigente

Regolamento COSAP

Partecipazione ad altri Mercatini e/o Fiere Tematiche: _____

Annotazioni: _____

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, comportano, per effetto dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia

DICHIARA

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.71, comma 1 e 2 , del D.Lgs. 59/2010 , che inibiscono l'esercizio dell'attività commerciale .
- di accettare le condizioni di partecipazione e le norme generali riportate nella Procedura di partecipazione ai **"MERCATINI DI NATALE" - anno 2016**, di cui agli articoli:
1. Titolo ed oggetto - 2. Organizzazione - 3. Data, Aree Tematiche, ubicazione ed orari - 4. Assegnazione stand e modalità espositive – 5. Ammissione - 6. Commissione giudicatrice - 7. Vendita prodotti - 8. Accettazione dei criteri – 9. Presentazione domanda / Termini e modalità - 10. Informazioni – 11. Graduatoria – 12. Apertura e presidio degli stands 13. Rinuncia - 14. Spese a carico degli espositori– 15. Assicurazione – 16. Danni agli stands - 17. Modifiche e norme supplementari - 18. Altoparlanti e trasmissioni sonore - 19. Divieti - 20. Forza maggiore - rinvio, riduzione o soppressione della manifestazione - 21. Consenso Ex Legge 196/2003 – 22. Foro competente – 23. Disposizioni finali.
- di essere consapevole che prima dell'apertura dell'attività dovrò richiedere tutte le autorizzazioni o titoli abilitativi, occorrenti per l'esercizio della stessa, presso gli Uffici Comunali e, ove necessario, presso i diversi Enti che possono essere interessati.
- di esonerare da ogni responsabilità il Comune di Potenza in caso di mancato rilascio o possesso delle stesse.

Data _____

Firma

Allegati:

- Copia del documento di riconoscimento
- 5 o più immagini dei prodotti da commercializzare (su carta formato A/4)