



**CITTA' DI POTENZA**  
**UNITA' DI DIREZIONE "SERVIZI ALLA PERSONA"**  
**Ufficio Servizi Sociali**

*Riservato Servizio Finanziario*

Repertorio delle determinazioni

**N° di Rep. 118**

**Del 27/04/2017**

*Pervenuta in data \_\_\_\_\_*

*Restituita in data \_\_\_\_\_*

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**OGGETTO: Progetto LA BELLA ESTATE 2017 - TEMPO ESTIVO PER LA TERZA E QUARTA ETÀ**

Avviso rivolto ai soggetti del terzo settore, presenti nel territorio comunale, volto a raccogliere manifestazione di interesse a collaborare alla progettazione e realizzazione di interventi ed attività rivolti ad anziani ultrasessantacinquenni nel periodo da giugno a settembre 2017.

**Atti di riferimento:**

Delibera di Giunta n. 64 del 21/04/2017

Il Responsabile P.O.  
Dott.ssa Marilene Ambroselli

Il Dirigente  
Arch. Giancarlo Grano

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Rossella Bellitto

## IL DIRIGENTE

### PREMESSO che:

- La nostra società ha visto negli anni una presenza crescente della popolazione anziana e un'attenzione sempre maggiore nei loro confronti da parte delle istituzioni del territorio; questo ha permesso –al pubblico ed al privato- di rispondere in maniera specifica ai bisogni ed alle richieste.
- Le azioni di politica sociale mirano a:
  - promuovere interventi per giovani, anziani e disabili volti a valorizzare il *tempo estivo*;
  - valorizzare le relazioni negli abituali contesti di vita;
  - valorizzare i saperi, le esperienze, le memorie, la costruzione dei rapporti intergenerazionali, gli interessi sociali e culturali, l'inclusione sociale;
- Il Progetto elaborato dall'Ufficio Servizi Sociali vuole, in piena continuità con il passato, rinnovare una serie di iniziative a favore degli anziani e sperimentare un modello metodologico che dia spazio alla progettualità dei soggetti aderenti chiedendo loro di interagire e di condividere proposte comuni.

### DATO ATTO che:

- con Delibera di Giunta comunale n. 64 del 21/04/2017 è stato approvato il Progetto: **“La Bella Estate 2017 - Tempo estivo per la terza e quarta età”**;
- Il progetto prevede le seguenti azioni:

	INIZIATIVE DELL'AZIONE	
<b>Azione 1</b>	<b>EMERGENZA CALDO</b> importo massimo finanziabile € 2.000,00	Attivazione linea telefonica per ricevere informazioni sui servizi presenti sul territorio e sulle misure da adottare per difendersi dal caldo
<b>Azione 2</b>	<b>TEMPO LIBERO IN CITTA'</b> importo massimo finanziabile € 15.000,00	Laboratori creativi, della memoria, informatici ecc. Percorsi fitness ed attività motorie Coinvolgimento in attività socio culturali Gite di un giorno Giornate in piscina
<b>Azione 3</b>	<b>SOGGIORNO ESTIVO</b> importo massimo finanziabile € 18.000,00	Vacanze in una località di mare

### CONSIDERATO che:

- nella stessa Delibera n. 64 del 21/04/2017 è stato dato mandato al dirigente dell'U.D. Servizi Alla Persona affinché predisponga un Avviso Pubblico e adotti tutti gli atti consequenziali per il citato Progetto **“La Bella Estate 2017 - Tempo estivo per la terza e quarta età”**;
- Il progetto verrà finanziato con un importo massimo di € 35.000,00 (comprensivo di IVA) come di seguito specificato:
  - azione 1: importo massimo € 2.000,00
  - azione 2: importo massimo € 15.000,00
  - azione 3: importo massimo € 18.000,00Potrà essere prevista una compartecipazione a carico degli utenti, da stabilire in accordo con l'affidatario, per la partecipazione alle seguenti attività:

- *gite di un giorno;*
- *giornate in piscina;*
- *soggiorno estivo.*

**RITENUTO NECESSARIO** emanare un avviso rivolto ai soggetti del terzo settore, presenti nel territorio comunale, volto a raccogliere manifestazione di interesse a collaborare alla progettazione e realizzazione di interventi ed attività rivolti ad anziani ultrasessantacinquenni nel periodo da giugno a settembre 2017;

**RITENUTO** altresì necessario nominare la seguente commissione per la valutazione delle proposte presentate:

- Arch. Giancarlo Grano-Dirigente dell'Unità di Direzione Servizi alla Persona-Presidente
- dott.ssa Marilene Ambroselli-Posizione Organizzativa U.D. Servizi alla Persona Ufficio Servizi Sociali-Componente
- dott.ssa Libutti Giuliana-Assistente Sociale Coordinatrice U.D. Servizi alla Persona Ufficio Servizi Sociali-Componente
- sig.ra Dema Filomena Istruttore Amministrativo dell'Unità di Direzione Servizi Sociali con funzioni di segreteria di Commissione-Segretario

#### **ACCERTATA**

- che la spesa presunta di € **35.000,00** trova la seguente copertura:

##### **1) FPV 836/2013**

**DATO ATTO** che ai sensi della L. 136/2010 e D.L. 187/2010 come modificato dalla L. 217/2010, è stato acquisito i seguenti CIG:

iniziativa emergenza caldo CIG: Z361E61ED3

Iniziativa tempo libero in città CIG: ZD21E61FB1

Iniziativa soggiorno estivo CIG: ZA71E61FDE

**VISTO** il Decreto Legislativo n° 267 del 18/8/2000 e s.m.i. (T.U.E.L.)- aggiornato al D.Lgs n. 118/2011 – coordinato con il D.lgs n. 126/2014 – in vigore dal 1° Gennaio 2015;

**VISTO** l'articolo34 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente in materia di liquidazione delle spese;

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 20/11/2014 con la quale è stato dichiarato il dissesto Finanziario ai sensi dell'art. 244 3 segg. Del D.lgs n. 267/2000;

**RICHIAMATO** il provvedimento sindacale n. 69 del 29/6/2016, con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabilità al Dirigente dell'Unità di Direzione "Servizi alla Persona" con i relativi Centri di Costo;

### **D E T E R M I N A**

- 1.** di richiamare la premessa come parte integrante del presente atto;
- 2.** di approvare l'Avviso pubblico rivolto alle persone fisiche, alle associazioni e, in genere, ai soggetti del terzo settore del territorio volto a raccogliere manifestazione di interesse a collaborare alla progettazione e realizzazione di interventi ed attività rivolti ad anziani ultrasessantacinquenni nel periodo da giugno a settembre 2017 ed i relativi allegati;
- 3.** di nominare, per la valutazione delle proposte, la seguente commissione:
  - Arch. Giancarlo Grano-Dirigente dell'Unità di Direzione Servizi alla Persona-Presidente
  - dott.ssa Marilene Ambroselli-Posizione Organizzativa U.D. Servizi alla Persona Ufficio Servizi Sociali-Componente
  - dott.ssa Libutti Giuliana-Assistente Sociale Coordinatrice U.D. Servizi alla Persona Ufficio Servizi Sociali-Componente

sig.ra Dema Filomena Istruttore Amministrativo dell'Unità di Direzione Servizi Sociali con funzioni di segreteria di Commissione-Segretario

4. di prenotare la spesa complessiva di € 35.000,00, che trova la seguente copertura:

**FPV 836/2013**

5. di precisare che verranno assolti gli obblighi di pubblicazione previsti per il presente atto ai sensi del D.Lgs n. 33 del 14/3/2013 e dell'art. 1 co. 32 della L. 190/2012;

6. di incaricare l'ufficio preposto alla pubblicazione della presente determinazione all'Albo pretorio on-line del Comune di Potenza;

7. di trasmettere il presente atto ai sottoelencati componenti della commissione di gara per gli adempimenti di competenza:

- Arch. Giancarlo Grano-Dirigente dell'unità di Direzione Servizi alla Persona-Presidente
- dott.ssa Marilene Ambroselli-Posizione Organizzativa U.D. Servizi alla Persona Ufficio Servizi Sociali-Componente
- dott.ssa Libutti Giuliana Assistente Sociale Coordinatrice U.D. Servizi alla Persona Ufficio Servizi Sociali-Componente
- sig.ra Filomena Dema Istruttore Amministrativo dell'Unità di Direzione Servizi Sociali con funzioni di segreteria di Commissione-Segretario

#### **IL DIRIGENTE**

Arch. Giancarlo Grano

#### **Il Responsabile P.O.**

Dott.ssa Marilene Ambroselli

#### **Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Rossella Bellitto

## ANNOTAZIONI DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione/PEG dell'impegno di spesa e/o dell'accertamento dell'entrata

.....  
.....  
.....

Data [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ][ ]

Il Compilatore

.....

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria, ai fini del comma 4 dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267.

**La presente determinazione, pertanto, è divenuta esecutiva il [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ][ ]**

Data [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ][ ]

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE NEGATO PER LE SEGUENTI MOTIVAZIONI

- Errata imputazione sul Bilancio di Previsione/PEG dell'impegno di spesa e/o dell'accertamento dell'entrata  
 Insufficiente disponibilità sullo stanziamento di previsione del capitolo di spesa del Bilancio di Previsione/PEG  
 Le scadenze dei conseguenti pagamenti NON sono compatibili col Programma dei pagamenti dell'Ente  
 altro

.....  
**La presente determinazione, pertanto, NON E' ESECUTIVA.**

Data [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ][ ]

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

### Attestazione di Pubblicazione "Albo Pretorio on-line"

Si attesta che la presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Notifiche per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'**Albo Pretorio on.line** del Comune

**IL DIRIGENTE**

.....

Data Trasmissione [ ][ ] / [ ][ ] / [ ][ ][ ][ ]

RPAP N° .....

PAP N° .....

IL RESPONSABILE