





### **Assistente personale assunto**

L'assistente personale \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, iscritto all'INPS con matr. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, categoria o qualifica \_\_\_\_\_, è stato assunto con regolare contratto di lavoro per lo svolgimento di funzioni assistenziali nei confronti della persona beneficiaria indicata in precedenza:  
- per n° \_\_\_\_\_ ore settimanali di assistenza per il periodo dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

### **3. Tipologia di riferimento del Progetto di vita indipendente proposto:**

1. Favorire l'acquisizione e il potenziamento di autonomie, l'inclusione sociale e relazionale.
2. Favorire il diritto allo studio, la realizzazione di tirocini lavorativi.
3. Favorire l'accessibilità e la mobilità.
4. Favorire la permanenza presso il domicilio familiare.
5. Favorire l'“abitare in autonomia”.

### **4. Delega alla riscossione**

Il sottoscritto/a sollevando l'Ente da ogni responsabilità chiede che la liquidazione del contributo venga effettuata a

- Beneficiario
- Richiedente

### **con la seguente modalità:**

- Quietanza diretta intestata al  beneficiario  richiedente
- Accreditamento bancario, intestato al  beneficiario  richiedente

cod. IBAN \_\_\_\_\_

### **5. Collaborazione per l'aggiornamento**

Il sottoscritto si impegna a collaborare con il Servizio Sociale comunale comunicando con autocertificazione tempestivamente, entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento, le variazioni intervenute rispetto ai dati comunicati.

Dichiaro di essere informato, tramite apposita informativa, resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli art. 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

### **ALLEGA:**

- certificazione di handicap grave, ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992;
- Attestazione ISEE ordinario del nucleo familiare anno 2019, attestante il valore ISEE uguale o inferiore ad € 40.000,00
- Descrizione del Progetto di vita indipendente, redatto su apposito modulo (Allegato B del presente avviso), con precisazione delle richieste/proposte, della tempistica, delle possibili tipologie di intervento, della descrizione e quantificazione delle necessità, dei relativi costi;
- Copia del contratto di lavoro stipulato con l'assistente personale e dichiarazione INPS di inizio del rapporto di lavoro (codice del rapporto di lavoro INPS) ;
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità dell'interessato e di chi presenta la domanda;

Copia del verbale di invalidità di altri componenti del nucleo familiare anagrafico.

In fede

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

---

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)**

**Informativa completa**

### 1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è Comune di Potenza, sede in Piazza G. Matteotti 85100 Potenza, rappresentato dal Sindaco, e-mail [sindaco@comune.potenza.it](mailto:sindaco@comune.potenza.it), per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio **DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER LA VITA INDIPENDENTE** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità:

- Erogazione del contributo
- Verifica dei requisiti
- Comunicazioni per verifica delle condizioni richieste dalla legge
- Servizi Socio Assistenziali
- Attività di Rendicontazione

### 2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è:

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti; il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'impossibilità di ricevere il contributo.

### 3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio di **DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI PER LA VITA INDIPENDENTE** comporta il trattamento di dati comuni e di particolari dati sensibili relativi allo stato di salute del richiedente, nonché dati anche economici riguardanti l'interessato e il nucleo familiare.

I dati sono trattati in **modalità**:

**Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

**Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

Ai sensi del D.M. 206/2014 e del D.Lgs 147/2017 i dati saranno trasmessi altresì al Casellario dell'assistenza e al SIUSS.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

direttamente dall'interessato

Il trattamento dei dati in oggetto:

essendo obbligatorio per legge non ha scadenza;

Il trattamento dei dati conferiti è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate. I dati forniti verranno utilizzati esclusivamente per gli scopi per i quali sono raccolti e per l'attuazione degli interventi socio-assistenziali dell'Ente.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra espone è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. E GDPR, ovvero: "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato", nello specifico "Disposizioni in materia di assistenza in favore delle persone con disabi-

lità grave prive del sostegno familiare.” L. 22/06/2016 n. 112

#### **4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

##### **Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Potenza. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti di seguito indicati, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018:

1. *Funzione e titolo:* Coordinatore Assistente Sociale  
*Cognome e Nome:* Dott.ssa Giuliana Libutti  
*Indirizzo postale – Indirizzo mail/PEC:* Via Nazario Sauro,s.n. – Potenza – PEC: [protocollo@pec.comune.potenza.it](mailto:protocollo@pec.comune.potenza.it)  
*Telefono:* 0971415772
2. *Altre persone incaricate, come da incarichi pubblicati sul sito del Comune di Potenza all'area Amministrazione trasparente –Organizzazione – Articolazione degli uffici – Servizi sociali.*

##### **Destinatari**

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati,

1. Altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti

##### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Potenza, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: [albano.giovanni.232@gmail.com](mailto:albano.giovanni.232@gmail.com)

##### **6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Potenza, con sede in Piazza G. Matteotti,s.n.

##### **7. Dati di Contatto del Data Protection Officer**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: [albano.giovanni.232@gmail.com](mailto:albano.giovanni.232@gmail.com)

##### **8. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato