

**Al Comune di Potenza**  
**Servizio Cultura**  
**Via N. Sauro**  
**85100 Potenza**

**Oggetto:** Domanda di partecipazione al **MERCATINO DI NATALE – Edizione 2019.**

Il sottoscritto Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Data di nascita \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
Cittadinanza \_\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Provincia \_\_\_\_\_ Residenza Comune \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_  
Telefono fisso n° \_\_\_\_\_ Cellulare n° \_\_\_\_\_ Fax n° \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_ sito web: \_\_\_\_\_

- In qualità di titolare **dell'Impresa Individuale** \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ e con iscrizione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al Registro Imprese della  
C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_;
- In qualità di legale rappresentante della **Società** \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ e con iscrizione n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ al Registro Imprese della  
C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_;

Descrizione dettagliata dei prodotti da commercializzare: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- a) **di partecipare alla manifestazione in oggetto**
- b) **l'applicazione delle disposizioni di cui al Capo II (agevolazioni ed esenzioni) di cui al vigente Regolamento COSAP**

Partecipazione ad altri Mercatini e/o Fiere Tematiche: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Annotazioni: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, comportano, per effetto dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000, l'applicazione delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia**

#### **DICHIARA**

- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.71, comma 1 e 2 , del D.Lgs. 59/2010 , che inibiscono l'esercizio dell'attività commerciale .
- di accettare le condizioni di partecipazione e le norme generali riportate nella Procedura di partecipazione al **"MERCATINO DI NATALE" - anno 2019**, di cui agli articoli:  
1. Titolo ed oggetto - 2. Organizzazione - 3. Aree Tematiche, ubicazione data e orari - 4. Assegnazione stand e modalità – 5. Ammissione - 6. Criteri di assegnazione degli stands - 7. Vendita prodotti - 8. Accettazione dei criteri – 9. Presentazione domanda / Termini e modalità - 10. Informazioni – 11. Graduatoria – 12. Apertura e presidio degli stands - 13. Rinuncia - 14. Spese a carico degli espositori– 15. Assicurazione – 16. Danni agli stands - 17. Modifiche e norme supplementari - 18. Altoparlanti e trasmissioni sonore - 19. Divieti - 20. Forza maggiore - rinvio, riduzione o soppressione della manifestazione - 21. Consenso Ex Legge 196/2003 – 22. Foro competente – 23. Disposizioni finali.
- di essere consapevole che prima dell'apertura dell'attività dovrò richiedere tutte le autorizzazioni o titoli abilitativi, occorrenti per l'esercizio della stessa, presso gli Uffici Comunali e, ove necessario, presso i diversi Enti che possono essere interessati.
- di esonerare da ogni responsabilità il Comune di Potenza in caso di mancato rilascio o possesso delle stesse.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

#### **Allegati:**

- Copia del documento di riconoscimento
- 5 o più immagini dei prodotti da commercializzare (su carta formato A/4)