



AVVISO

PROGETTO “Settimana della comunità – relazioniAMOCi” anno 2020

1. Oggetto

L'Amministrazione comunale rende noto che intende acquisire manifestazioni di interesse da parte di soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss.mm, per l'organizzazione dell'evento sociale denominato “Settimana della Comunità-relazioniAMOCi” anno 2020, istituito con deliberazione di Giunta comunale n. 182 del 04/08/2020.

2. Obiettivi

Il presente Avviso nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza andrà a selezionare proposte di elaborazione di progetti integrati di scala territoriale/locale al fine di creare sinergie, che tendano a valorizzare i quartieri interessati, anche attraverso la creazione di partenariati, a favorire l'espressione delle risorse presenti e che siano funzionali per il benessere della comunità.

Le proposte progettuali, riferite ad un ambito geografico definito, dovranno essere operativamente articolate in un pacchetto di iniziative progettuali fattibili, che tenga conto dei relativi fabbisogni del territorio e delle conseguenti priorità in termini di elaborazione progettuale, avendo cura di valorizzare e mettere a sistema le risorse esistenti, gli eventuali studi, analisi nonché progettualità esistenti e coerenti alle finalità del presente Avviso.

Il presente Avviso ha per oggetto il finanziamento delle attività, che in un'ottica di progettazione integrata su scala locale, siano finalizzate alla **valorizzazione delle relazioni di comunità** e dovranno riguardare le seguenti tematiche:

- senso civico;
- relazione;
- ambiente;
- benessere.

La procedura di selezione delle proposte da ammettere a finanziamento ai sensi del presente Avviso Pubblico prevede le seguenti fasi:

- predisposizione e presentazione di proposte progettuali a cura dei soggetti proponenti al fine di richiedere l'ammissibilità al finanziamento delle attività di progettazione;
- verifica della ricevibilità e ammissibilità, e valutazione delle proposte progettuali a cura dell'ufficio servizi sociali del comune di Potenza;
- approvazione degli esiti della valutazione e pubblicazione sul proprio sito istituzionale della graduatoria delle proposte selezionate per l'ammissibilità al finanziamento;
- organizzazione di incontri tra l'amministrazione comunale e i soggetti proponenti le progettualità selezionate, al fine di coordinare e definire il calendario dell'evento.

Si prevede la realizzazione di eventi di presentazione e di informazione a mezzo di conferenza stampa al fine di assicurare la più coerente e ampia partecipazione della cittadinanza.

3. Soggetti beneficiari

Il presente avviso si rivolge a:

- soggetti del Terzo Settore di cui all'art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss.mm, a condizione che l'oggetto del proprio Statuto o dell'atto Costitutivo sia compatibile con le finalità del presente Avviso.

4. Durata, luogo e periodo di svolgimento delle attività

Le attività progettuali si svolgeranno nel territorio comunale e riguarderanno il periodo compreso fra il mese di settembre 2020 e ottobre 2020.

Allo scopo di garantire il più ampio coinvolgimento della cittadinanza, il progetto dovrà essere articolato in sette giornate distribuite in tre week-end, ciascuno dei quali sarà accompagnato da una campagna informativa mirata.

La realizzazione del progetto dovrà interessare le suddette aree cittadine:

- 1) Bucaletto-Area Silvana;
- 2) Giarrossa
- 3) San Nicola - Bosco grande e Bosco piccolo;
- 4) Parco Tre Fontane
- 5) Avigliano Scalo
- 6) Macchia Romana
- 7) C.da Ciciniello (Bandito)

Sarà formulata una graduatoria per ogni territorio all'esito della valutazione delle proposte progettuali.

Qualora si verificasse che un territorio risulti privo di progettualità, l'amministrazione comunale procederà alla riapertura dell'Avviso per la richiesta di manifestazione sui territori interessati fermo restando che, in contemporanea, sarà definito il calendario con le progettualità ammesse e all'avvio delle medesime.

5. Caratteristiche

La realizzazione dell'evento dovrà prevedere modalità attive e creative, che coniughino la dimensione sociale con quella ludico-ricreativa, educativa, culturale prevedendo il coinvolgimento dei servizi sociali comunali. Un elemento che si mira, infatti, a potenziare è l'aspetto di informazione e ascolto del territorio, attraverso la presenza dell'amministrazione presso i luoghi della quotidianità dei cittadini.

6. Risorse

Le risorse economiche disponibili per il rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività progettuali sono pari ad € 28.000,00.

L'importo massimo finanziabile per ciascun progetto è di € 4.000,00.

Saranno considerati ammissibili solo i costi inerenti le attività progettuali relativi ad acquisti di beni e servizi, ai rimborsi spese dei volontari (art 17 comma 3 e 4 del Codice del Terzo Settore) o ai compensi del personale impiegato nello svolgimento delle attività ammesse a finanziamento.

Il rimborso verrà erogato previa rendicontazione delle effettive spese sostenute e delle attività svolte, indipendentemente dalle previsioni originarie.

7. Requisiti e modalità di partecipazione

Per l'ammissione al contributo sono richiesti i seguenti requisiti.

- iscrizione da almeno sei mesi prima della scadenza del termine per la presentazione della istanza di partecipazione al presente Avviso, negli appositi albi o registri prescritti da disposizioni di legge in relazione alla configurazione giuridica posseduta;
- previsione nel proprio Statuto del conseguimento di finalità compatibili con quella di cui al presente avviso;
- insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
- insussistenza di carichi pendenti e/o condanne penali a carico del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione;
- il soggetto rappresentato è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
- il soggetto rappresentato è in regola, laddove assoggettati, con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali/assistenziali;
- il soggetto rappresentato è in regola con gli obblighi in materia di sicurezza, secondo la legislazione vigente;
- il soggetto rappresentato non costituisce un ente o organizzazione o associazione con finalità di lucro;
- il progetto presentato non forma oggetto di altri finanziamenti pubblici o privati per le attività per le quali si chiede il contributo.

I richiedenti devono attestare i requisiti posseduti secondo il modello allegato (**Allegato A - schema di domanda**), redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata copia del documento d'identità del richiedente.

8. REQUISITI DI RICEVIBILITÀ E CAUSE DI ESCLUSIONE

Ai fini del presente Avviso Pubblico sono considerate ricevibili le proposte progettuali che rispettino tutti i requisiti di seguito specificati. Il mancato rispetto di uno solo di tali requisiti costituisce pertanto causa di esclusione.

I soggetti interessati dovranno presentare domanda di partecipazione, secondo il modello allegato (**Allegato B – Scheda di proposta progettuale**), che dovrà essere compilata in tutte le sue parti e presentata entro la data di scadenza del presente avviso.

Le proposte progettuali devono essere presentate da soggetti singoli o operanti in partenariato.

Possono essere soggetti partner, organismi che hanno sede sul territorio cittadino e si caratterizzano per attività o iniziative che riguardano il presente bando (associazioni, cooperative, fondazioni, enti di promozione sociale, associazioni informali, scuole, parrocchie, oratori, comitati di quartiere, ecc).

Il ruolo del partner determina valore aggiunto all'evento e, pertanto, avranno rilevanza maggiore i progetti che prevedono un partenariato con i soggetti operanti sul territorio prescelto tra i sette indicati nel presente avviso.

Il beneficiario economico del progetto è il soggetto proponente. L'Amministrazione interagisce esclusivamente con il soggetto proponente, pertanto rimane estranea da ogni tipo di accordo, anche economico, che dovesse incorrere tra soggetto proponente e partner. Non possono essere soggetti proponenti o partner i soggetti che costituiscano articolazione di partiti politici, nonché i soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti della Città o progetti che prevedano la partecipazione di partiti politici. I soggetti proponenti rimangono comunque responsabili dell'attuazione del progetto e mantengono il coordinamento delle azioni previste.

Ogni partenariato può presentare una sola proposta progettuale per un solo luogo di riferimento indicato tra:

- 1) Bucaletto-Area Silvana;
- 2) Giarrossa
- 3) San Nicola - Bosco grande e Bosco piccolo;
- 4) Parco Tre Fontane
- 5) Avigliano Scalo
- 6) Macchia Romana
- 7) C.da Ciciniello (Bandito)

Il rispetto dei tempi e delle modalità di trasmissione delle proposte progettuali costituisce altresì requisito di ricevibilità delle candidature, il mancato rispetto di tale requisito costituirà, pertanto, causa di esclusione.

9. CONTENUTI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE

La proposta progettuale, da predisporre solo ed esclusivamente secondo lo schema di domanda in allegato al presente Avviso, consta delle seguenti parti:

1) Informazioni sui soggetti proponenti: generalità, contatti, ecc. del capofila proponente e caratteristiche dei soggetti proponenti e degli attori facenti parte del partenariato;

2) Descrizione della proposta progettuale, a sua volta così articolata:

- informazioni generali sulla proposta progettuale;
- individuazione delle attività progettuali in un'ottica di promozione dell'ambito territoriale prescelto sia in termini di beni e attività che si intendono valorizzare e sia di criticità e bisogni a cui si intende dare risposta;
- individuazione delle attività progettuali in termini di promozione di coesione sociale attraverso lo sviluppo delle seguenti tematiche: senso civico, relazione, ambiente e benessere.
- indicazione e descrizione delle principali componenti dell'idea progettuale,
- descrizione dettagliata delle azioni progettuali per le quali si richiede il finanziamento ai sensi del presente Avviso pubblico, specificando, ove presenti, quelle azioni interessate da forme di cofinanziamento da parte del proponente o di altri soggetti;
- piano finanziario dettagliato per ciascuna attività progettuale.

Nella domanda di partecipazione il soggetto proponente dovrà dichiarare:

- l'insussistenza, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione (di cui va allegato apposito elenco contenente le loro generalità), delle cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
- l'insussistenza di carichi pendenti e/o di condanne penali a carico del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione;
- di accettare di concordare con i competenti Uffici comunali, l'eventuale rimodulazione della proposta che, in ogni caso, dovrà mantenere le sue caratteristiche principali;
- di accettare di concordare con i competenti Uffici comunali il calendario delle attività, al fine di evitare la sovrapposizione degli eventi;
- di essere consapevoli che sono a carico dei proponenti:

1. tutti gli obblighi, adempimenti e responsabilità in ordine allo svolgimento di manifestazioni ai sensi del TULPS (Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza) e al *rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento del virus Covid-19*;
2. le richieste agli Enti e alle autorità competenti per le acquisizioni delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione.

10. Modalità e termini di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, redatta su carta semplice, esclusivamente secondo il modello allegato, sottoscritta dal legale rappresentante, dovrà pervenire entro e non oltre le *ore 12 del ventesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso, via PEC all'indirizzo servizisociali@pec.comune.potenza.it riportando nell'oggetto la seguente dicitura "SELEZIONE PROGETTO "SETTIMANA DELLA COMUNITÀ - RELAZIONIAMOCI " anno 2020".*

11. Modalità di assegnazione ed erogazione del contributo

Le proposte pervenute saranno sottoposte ad una valutazione da parte di una Commissione nominata dall'Amministrazione Comunale che formulerà una graduatoria di merito sulla base dei punteggi attribuiti a ciascuna proposta secondo i criteri di seguito indicati.

La Commissione sarà nominata anche in presenza di una sola proposta progettuale.

Per l'assegnazione del contributo la Commissione di valutazione attribuirà a ciascun progetto i punteggi secondo i parametri riportati nella seguente tabella:

| <i>MACRO-CRITERI</i> | <i>CRITERI DI SCELTA</i> | <i>PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO ATTRIBUIBILE: 100</i> |
|---------------------------------------|---|--|
| <i>QUALITÀ E COERENZA PROGETTUALE</i> | <i>Qualità complessiva dell'iniziativa in merito agli obiettivi da raggiungere, alle modalità di realizzazione delle attività, alla capacità di integrare la dimensione sociale con quella ludico-ricreativa, educativa, culturale.</i> | <i>3=basso 6=sufficiente 9=discreto 12=buono 15=ottimo</i> |
| | <i>Punteggio massimo: 15</i> | |

| | | |
|----------------------------|--|--|
| | <p><i>Durata dell'evento</i></p> <p>Punteggio massimo: 10</p> | <p>1=basso (1 ora di attività)</p> <p>4=sufficiente (2 ore di attività)</p> <p>6=discreto (4 ore di attività)</p> <p>8=buono (6 ore di attività)</p> <p>10=ottimo (8 ore di attività)</p> |
| | <p><i>Caratteristiche di innovatività e originalità del progetto</i></p> <p>Punteggio massimo:10</p> | <p>1=basso</p> <p>4=sufficiente</p> <p>6=discreto</p> <p>8=buono</p> <p>10=ottimo</p> |
| | <p><i>Capacità di coinvolgimento di target differenti di cittadini</i></p> <p>Punteggio massimo:15</p> | <p>3=basso</p> <p>6=sufficiente</p> <p>9=discreto</p> <p>12=buono</p> <p>15=ottimo</p> |
| <i>Risorse di progetto</i> | <p><i>Risorse umane messe a disposizione per l'attuazione del progetto (qualifiche professionali, competenze, dei collaboratori, del personale e dei volontari)</i></p> <p>Punteggio massimo:15</p> | <p>3=basso</p> <p>6=sufficiente</p> <p>10=buono</p> <p>15 =ottimo</p> |
| | <p><i>Apporto economico, anche nella valorizzazione di risorse, di altre fonti di</i></p> | <p>2=basso (inferiore al 3% dell'importo progettuale)</p> <p>4=sufficiente (tra il 3% e il 5% dell'importo progettuale)</p> <p>6=discreto (tra il 5% e il 7% dell'importo progettuale)</p> <p>8=buono (tra il 7% e il 9% dell'importo progettuale)</p> <p>10=ottimo (superiore al 9% dell'importo progettuale)</p> |

| | | |
|---|--|--|
| | <i>finanziamento (trattasi di risorse aggiuntive a quelle progettuali)</i> Punteggio massimo:10 | |
| | <i>Previsione di partenariato</i> Punteggio massimo: 10 | 2=basso (nessuna presenza di partenariato) 4=sufficiente (i partner non sono operanti nel territorio prescelto) 6=discreto (presenza di n. 1 partner operante nel territorio prescelto) 8=buono (presenza di n. 2 partner operanti nel territorio prescelto) 10=ottimo (i partner, in numero superiore a 2, sono tutti soggetti operanti nel territorio prescelto) |
| | <i>Capacità delle attività proposte nel generare ulteriori future iniziative e collaborazioni</i> Punteggio massimo: 5 | 1=basso 2=sufficiente 3=discreto 4=buono 5=ottimo |
| <i>Congruità e sostenibilità del preventivo economico-finanziario</i> | <i>Coerenza del quadro economico progettuale</i> Punteggio massimo: 10 | 2=basso 4=sufficiente 6=discreto 8=buono 10=ottimo |

13. Modalità di rimborso

Il Soggetto propositore, ai fini del rimborso, dovrà presentare, entro 30 giorni dal termine delle attività progettuali, la seguente documentazione:

- una dettagliata relazione finale sulle attività svolte e sulle spese effettivamente sostenute in quanto documentabili;
- fatture/ricevute relative alle spese sostenute quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente.

La domanda di rimborso dovrà essere corredata di autodichiarazione contenente l'impegno a non rendicontare gli stessi nell'ambito di altri finanziamenti.

La rendicontazione e conseguente richiesta di liquidazione deve essere presentata al Protocollo dell'Ufficio "Servizi sociali", oppure trasmessa mezzo pec all'indirizzo:

servizisociali@pec.comune.potenza.it.

Il Comune di Potenza si riserva di revocare in tutto o in parte il contributo in caso di inadempienze gravi e/o di omessa o incompleta rendicontazione.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportuni in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D. P. R. 445/2020, allo svolgimento delle attività e all'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi.

Il presente Avviso non ha natura vincolante per il Comune che ha la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere l' iniziativa in qualsiasi momento.

14. Manleve e garanzie

Con la partecipazione al presente Bando, ogni soggetto proponente dichiara espressamente che il Progetto presentato è originale e non viola in alcun modo, né in tutto né in parte, diritti e/o privative di terzi, manlevando sin d'ora l'Amministrazione da ogni responsabilità, richiesta di risarcimento dei danni e/o sanzione avanzata da terzi al riguardo.

15. Obblighi dei beneficiari

I beneficiari rispondono della corretta esecuzione delle iniziative di progetto secondo le norme e in ossequio ai regolamenti della Città di Potenza. Gli uffici competenti della Città daranno di volta in volta le indicazioni utili per il rispetto degli obblighi di legge a seconda della tipologia di attività da realizzare.

16. Segreteria Bando

Per informazioni o chiarimenti sul presente avviso, i soggetti interessati potranno scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: servizisociali@pec.comune.potenza.it

17. Pubblicità

Il presente avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 490 del 14/08/2020 viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale www.comune.potenza.it fino al 10/09/2020.

18. Allegati

Allegato 1 - Domanda di accesso.

19. Referente e responsabile del procedimento

Il Referente del progetto e responsabile del procedimento è la Dott.ssa Marilene Ambroselli, Responsabile P.O. Ufficio Servizi Sociali. Recapiti: tel. 0971415787 mail: marilene.ambroselli@comune.potenza.it

20. Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati"), il Comune di Potenza fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento

dei dati personali forniti per la valutazione delle proposte progettuali e l'eventuale successiva gestione dell'assegnazione del contributo economico qualora assegnato. In tale sede potranno o dovranno essere raccolti e trattati dati personali relativi all'Associazione, ai suoi dipendenti, collaboratori, volontari.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Potenza, con sede in Piazza Matteotti – 85100 Potenza, Rappresentato dal Sindaco p.t. Mario Guarente, e-mail sindaco@comune.potenza.it

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati ("DPO")

Il Comune di Potenza ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato al seguente indirizzo email: albano.giovanni232@gmail.com

3. Finalità del trattamento e presupposto giuridico del trattamento

a. Finalità di legge necessarie: trattamento necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. I Vostri dati personali potranno essere trattati, senza la necessità del Vostro consenso, nei casi in cui ciò sia necessario per adempiere a obblighi derivanti da disposizioni di legge, normativa comunitaria, nonché di norme, codici o procedure approvati da Autorità e altre Istituzioni competenti. Inoltre, i Vostri dati personali potranno essere trattati per dare seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto degli obblighi di legge. I Vostri dati personali, inoltre, saranno trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- finanziamenti, sussidi e sovvenzioni (concessioni di finanziamenti, sussidi e sovvenzioni)
- concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti ed abilitazioni;
- comunicazioni per verifica delle condizioni richieste dalla legge

Poiché la comunicazione dei Vostri dati per le predette finalità risulta necessaria, la mancata comunicazione renderà impossibile realizzare un proficuo processo di qualificazione della Vostra impresa/considerare l'offerta in questione/instaurare il rapporto in esame.

I dati saranno trattati dal Comune di Potenza anche in caso di mancata qualifica, come riscontro nel caso di eventuali candidature successive, per accertare i motivi della precedente mancata qualifica e per valutare possibili variazioni successivamente intervenute.

b. Finalità di corretto adempimento e gestione del contratto in essere: i dati personali saranno altresì trattati per le finalità necessarie per la corretta gestione del rapporto contrattuale con il Comune di Potenza

c. Difesa di un diritto in sede giudiziaria: in aggiunta, i dati personali saranno trattati ogniqualvolta risulti necessario al fine di accertare, esercitare o difendere un diritto del Titolare in sede giudiziaria.

4. Destinatari dei dati personali

Per il perseguimento delle finalità indicate al punto 3, il Titolare potrà comunicare i Vostri dati personali a soggetti terzi, quali, ad esempio, quelli appartenenti ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- altre amministrazioni pubbliche, per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- Autorità giudiziaria
- diffusione al pubblico
- altre società contrattualmente legate al Titolare che svolgono attività di consulenza, supporto alla prestazione dei servizi;

Il Titolare garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei Vostri dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 e come pubblicato nell'amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione, Articolazione Uffici.

5. Periodo di conservazione dei dati

I Vostri dati saranno conservati per dieci anni dal termine dell'eventuale rapporto contrattuale, al fine di permettere al Comune di Potenza di difendersi da possibili pretese avanzate in relazione al contratto stesso. Al termine di tale periodo, saranno cancellati o altrimenti irreversibilmente de-identificati, salvo l'ulteriore conservazione di alcuni o tutti i dati sia richiesta dalla legge.

6. Diritti degli interessati

In qualità di interessato, l'operatore economico ha il diritto di ottenere dal Titolare l'accesso ai dati personali (art. 15) e alle informazioni relative al trattamento; la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano (art. 16) nonché, tenuto conto delle finalità del trattamento, il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Ha altresì il diritto di ottenere la cancellazione (art. 16) dei dati personali che la riguardano, nonché la portabilità (art. 20) degli stessi e la limitazione del trattamento (art. 17) nei casi previsti dalla legge.

Può esercitare i diritti sopra elencati inviando una email all'indirizzo di posta elettronica servizisociali@pec.comune.potenza.it oppure scrivendo al responsabile per la protezione dei dati albano.giovanni232@gmail.com

Viene inoltre garantito il diritto di rivolgersi all'autorità per la protezione dei dati competente in caso di trattamento illecito dei dati.

p. Il Dirigente

Dott. Claudio Antonio Mauro

Il Responsabile P.O.

Dott.ssa Marilene Ambroselli