

## AVVISO PUBBLICO

### Reclutamento di n. 3 (tre) Dirigenti a tempo determinato

#### IL DIRIGENTE

Visto la nuova struttura organizzativa del Comune di Potenza, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 273 del 14 novembre 2020;

Visto il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il periodo 2020/2022, che per l'anno in corso prevede l'assunzione a tempo pieno e determinato di 3 (tre) dirigenti ai sensi dell'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e ss.mm.ii;

Vista la deliberazione n. 323 del 18 dicembre 2020, con la quale la Giunta Comunale ha disposto di procedere al reclutamento di tre dirigenti a tempo pieno e determinato, di cui due ex art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, da destinare all'Area Tecnica e uno, ex art. 110, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, da destinare all'Unità di Direzione "Programmazione e Innovazione";

Visto l'art. 110 del sopracitato d.lgs. n. 267/2000, che testualmente dispone

1. *Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici ... possa avvenire mediante contratto a tempo determinato .... Fermi restando i requisiti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.*
2. *Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire";*

Visto l'art. 62 dello Statuto Comunale che disciplina il conferimento degli incarichi dirigenziali;

Visto l'art. 73 del vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui:

1. *In attuazione dell'art.110, comma 1, del T.U.E.L. ed in esecuzione della disposizione di cui all'art.62 dello Statuto comunale, il Comune, previa deliberazione motivata della Giunta comunale, può ricorrere a rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato per la copertura dei posti di responsabile degli Uffici e dei Servizi, in misura non superiore al 30% dei posti in organico della medesima qualifica, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Gli incarichi in argomento sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.*
2. *I contratti di cui al precedente comma non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica.*
3. *Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati del personale dirigente degli Enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta comunale, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto.*
4. *Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta relazione con il Bilancio comunale e non vanno imputati al costo contrattuale del personale.*
5. *Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazioni strutturalmente deficitaria.*
6. *Requisiti per l'accesso agli incarichi di cui al presente articolo sono la particolare e*

comprovata qualificazione risultante dal curriculum, essere in possesso del diploma di laurea previsto per il posto da ricoprire, della eventuale iscrizione in albi professionali ed inoltre:

- essere in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale per aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali; oppure
- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi compreso il Comune di Potenza, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (cat. D del comparto Funzioni Locali o equiparabile); oppure
- provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato

È fatta salva la possibilità di calibrare in sede di redazione dei singoli bandi i requisiti di accesso agli incarichi in argomento sulla base degli ordinamenti professionali di appartenenza dei candidati delle cui professionalità si tratta.

7. L'individuazione dei soggetti a cui conferire gli incarichi in questione viene effettuata dal Sindaco su proposta del Segretario Generale, che procederà all'istruttoria delle domande, assistito da un funzionario dell'Ente.
8. A tale scopo viene bandito un avviso al pubblico che dovrà prevedere lo svolgimento di prove selettive o, in alternativa, la valutazione comparativa dei curricula, seguita dai colloqui.
9. L'avviso pubblico, oltre alle modalità di scelta dei candidati, deve specificare la posizione di lavoro e il profilo del candidato, i requisiti per la partecipazione alla selezione, le modalità di partecipazione, la durata del contratto. A conclusione della prova selettiva o della valutazione comparativa dei curricula pervenuti, seguita da colloqui, il Segretario Generale propone al Sindaco uno o più candidati idonei all'incarico dirigenziale.
10. Per il periodo di durata dell'incarico in argomento i dipendenti della Pubblica Amministrazione sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

Visto l'art. 74 del vigente Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi secondo cui:

1. Come previsto dalla disposizione di cui all'art.110, comma 2, del T.U.E.L., possono essere stipulati al di fuori della dotazione organica, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, in misura complessivamente non superiore al 5% del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva arrotondando il prodotto all'unità superiore.
2. ...
3. I contratti di cui al precedente comma non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica. Per tutto ciò che concerne i requisiti di accesso e la relativa procedura si rinvia espressamente alla disposizione di cui al precedente art. 73.

Vista la determinazione n. 481 del 29 dicembre 2020 con la quale, in esecuzione della sopracitata programmazione e in conformità delle sopra riportate disposizioni, il sottoscritto dirigente ha provveduto all'approvazione dello schema del presente Avviso Pubblico;

## RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di Potenza ha indetto la presente selezione pubblica per il reclutamento di n. 3 (tre) dirigenti a tempo pieno e determinato, di cui due ex art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, da destinare all'Area Tecnica e uno, ex art. 110, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, da destinare all'Unità di Direzione "Programmazione e Innovazione", in conformità con quanto disposto dagli artt. 110, comma 1, del d.lgs. 13 agosto 2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni, 62 dello Statuto comunale e 73 e 74 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

La sede di servizio è il Comune di Potenza.

Il trattamento economico applicabile è quello previsto dal vigente CCNL Area delle Funzioni Locali, nella misura base.

La posizione professionale richiesta è quella di Dirigente.

**I requisiti generali** per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso pubblico sono i seguenti:

- età non superiore agli anni 65;
- cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Repubblica di San Marino e Stato Vaticano). I cittadini degli stati europei che hanno stipulato con l'Unione Europea accordi di libera circolazione sono equiparati ai cittadini comunitari. I cittadini comunitari e non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, sono ammessi alla selezione con riserva;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale o condanne o provvedimenti che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.

Ai sensi della Legge n. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 cpp (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

- non avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stati licenziati, ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- non aver riportato condanne per i delitti di cui all'art. 10 della legge 31 dicembre 2012, n. 235;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego di che trattasi;
- essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985 (Legge n. 226/2004);
- insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o di inconferibilità previste dal d.lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio.

**Requisiti specifici** ex art. 73, comma 6, secondo punto, del vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso pubblico sono:

1. il possesso del Diploma di Laurea in ingegneria o architettura ai sensi del vecchio ordinamento (ante D.M. n.509/99) oppure Laurea Specialistica (D.M. n.509/99) oppure Laurea Magistrale (D.M. 270/04) e titoli equipollenti.

L'equipollenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista normativamente e non è suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato è tenuto a indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza o l'equipollenza rispetto a quello richiesto.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

2. il possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto.

Nel caso in cui il titolo di studio e/o l'abilitazione professionale siano stati conseguiti all'estero, il candidato deve specificare di essere in possesso della dichiarazione rilasciata dalla competente Autorità, dalla quale risulti che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio o all'abilitazione richiesti dal presente Avviso.

3. l'iscrizione nell'Albo professionale degli Ingegneri o degli Architetti
4. aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali afferenti gli ambiti di intervento del settore tecnico;

oppure

essere dipendente di ruolo, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di una pubblica amministrazione, compreso il Comune di Potenza, e aver compiuto almeno 5 anni di servizio in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (cat. D del comparto Funzioni Locali o equiparabile);

oppure

provenire dai settori della ricerca e della docenza universitaria.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

## **COMPETENZE RICHIESTE**

Le competenze tecniche richieste sono le seguenti:

- conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche locali e della normativa collegata;
- competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono alle Unità di Direzione dell'Area Tecnica e all'Unità di Direzione "Programmazione e innovazione", come meglio delineate nel funzionigramma del Comune di Potenza approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 273 del 14 novembre 2020;
- conoscenze in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Le competenze trasversali richieste sono riferite alle seguenti macro-categorie:

- la capacità decisionale, che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e all'agilità normativa, che consente di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione;
- la capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate all'area. Per quanto riguarda la capacità di gestione del personale, questa presuppone il presidio di tutti i sistemi che ad essa afferiscono, quali l'identificazione dei fabbisogni del settore sia sotto il profilo delle risorse necessarie, sia rispetto alle esigenze e competenze dei collaboratori presenti, identificando e valorizzando le professionalità presenti;
- la capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione, la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.

- la capacità di gestire efficacemente le situazioni stressanti, mantenendo inalterata, quindi, la qualità del proprio lavoro, associata alla capacità di approcciarsi in modo proattivo alle diverse circostanze.
- la capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale. Deve, inoltre, ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Chiunque interessato, purché in possesso dei requisiti per l'accesso agli incarichi in argomento, dovrà produrre la propria domanda di partecipazione alla selezione, indicando la posizione per cui si concorre, corredata del proprio dettagliato *curriculum* professionale e di copia del documento di identità in corso di validità.

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano.

Dal dettagliato *curriculum* professionale richiesto, debitamente datato e sottoscritto, pena l'esclusione, devono risultare i requisiti richiesti dal presente avviso, gli eventuali servizi prestati presso altre pubbliche amministrazioni e le funzioni svolte, l'esperienza professionale posseduta (con indicazione specifica degli ambiti di attività), le attitudini e le capacità professionali, i percorsi formativi, nonché ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire ai fini della valutazione della propria domanda.

Le domande prive del *curriculum* non saranno prese in esame.

### **VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

Alla valutazione comparativa dei *curricula* che perverranno al Comune di Potenza, seguita da colloqui individuali, provvederà il Segretario Generale dell'Ente (assistito da un funzionario comunale) che, a conclusione di tale fase, proporrà al Sindaco il nominativo di uno o più candidati ritenuti idonei agli incarichi in argomento.

I colloqui sono finalizzati anche alla verifica delle competenze manageriali possedute ed all'approfondimento delle esperienze dichiarate.

La valutazione sarà effettuata anche in presenza di una sola domanda.

### **ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

Il Sindaco procederà con proprio autonomo decreto alla scelta del candidato ritenuto idoneo che sottoscriverà, pertanto, il conseguente prescritto contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato.

Il contratto avrà durata di un anno, eventualmente rinnovabile, e comunque non potrà avere durata superiore a quella del mandato elettivo del Sindaco di Potenza.

Il medesimo contratto si intenderà risolto di diritto nel caso in cui il Comune dichiari il dissesto o venga a trovarsi in situazione strutturalmente deficitaria, così come espressamente previsto dall'art. 110, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva di non attribuire gli incarichi qualora non si rinvercano professionalità adeguate alle esigenze dell'Ente.

È altresì riservata al Comune di Potenza la facoltà di non dar corso all'assunzione all'esito della procedura selettiva svolta. Sicché la valutazione positiva dei candidati non equivale al diritto all'assunzione.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Potenza che si riserva di procedere ad altre forme di reclutamento qualora dall'esame delle candidature o del successivo colloquio non sia stato individuato soggetto ritenuto idoneo a ricoprire il posto in argomento.

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice in conformità al modello allegato al presente avviso, debitamente datato e sottoscritto dagli interessati, obbligatoriamente corredate dei *curricula*, dei richiesti titoli di studio e di copia del documento di identità del concorrente, dovranno pervenire, pena l'esclusione, esclusivamente a mezzo di posta certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.potenza.it, improrogabilmente entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo pretorio on-line del Comune di Potenza e recare la seguente dicitura *“Domanda di partecipazione alla procedura selettiva - comparativa per la copertura di n. 3 (tre) posti di Dirigente ex art. 110, c. 1 e 2, del TUEL”*.

La mancata sottoscrizione della domanda, così come la mancata sottoscrizione digitale del documento informatico, se non trasmesso tramite propria PEC, comporta l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., di procedere ai controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora, all'esito dei controlli, le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa d.P.R. n. 445/2000, e ss.mm.ii.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno raccolti e trattati, sia a mezzo di sistemi informatici sia manualmente, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione. L'informativa estesa è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Potenza.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. 198/2006 e dell'articolo 35 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Resta impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione di revocare il presente bando, modificarne il contenuto, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dalla procedura pubblica, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o pronunzie della magistratura contabile di riduzione della spesa pubblica, ovvero in ragione del rispetto della normativa sul Pareggio di Bilancio.

La comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento ex art. 5 legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. è il Segretario Generale del Comune di Potenza.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva. Pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute,

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del previsto contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line del Comune di Potenza e sul suo sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Personale, e sulla Home Page del predetto sito istituzionale.

Potenza, 31 dicembre 2020

Il Dirigente  
Dott. Vito Di Lascio

Fac-simile della domanda di ammissione alla selezione allegato all'Avviso pubblico in data \_\_\_\_\_

Al Sig. Sindaco del Comune di Potenza

**Oggetto:** Selezione pubblica per il reclutamento di 3 (tre) dirigenti a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, commi 1 e 2, del D. Lgs, 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.

Il/La sottoscritto/a:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_

indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il reclutamento di 3 (tre) dirigenti a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, d.lgs. n. 267/2000, e precisamente (*indicare la posizione per cui si concorre*):

- due posti ai sensi del comma 1, da destinare all'Area Tecnica;
- un posto ai sensi del comma 2, da destinare all'Unità di Direzione "Programmazione e Innovazione".

A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del d.P.R. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47 del medesimo D.P.R. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

### DICHIARA

- di essere cittadino italiano/a;
- di essere nel pieno godimento dei diritti politici;
- di non avere condanne penali a proprio carico

*oppure*

di aver riportato le condanne penali di seguito elencate \_\_\_\_\_

- di non avere di procedimenti penali in corso a proprio carico

*oppure*

di avere pendenti a proprio carico i seguenti procedimenti penali:

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione né dichiarato/a decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego pubblico sia stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili

*oppure*

di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

- di non aver riportato condanne per i delitti di cui all'art. 58 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e successive modifiche ed integrazioni;
- di essere fisicamente e psichicamente idoneo/a all'impiego;



- di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_;
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto presso \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto all'Albo degli Ingegneri o degli Architetti della Provincia di \_\_\_\_\_;
- di aver svolto funzioni dirigenziali presso \_\_\_\_\_ per il periodo \_\_\_\_\_;

*oppure*

di aver prestato servizio in qualità di dipendente presso la seguente pubblica amministrazione \_\_\_\_\_, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (cat. D del comparto Funzioni Locali o equiparabile), per il periodo \_\_\_\_\_;

*oppure*

di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato, come da *curriculum* allegato;

- di autorizzare l'utilizzo dei dati personali contenuti nella presente domanda ai sensi delle disposizioni di cui alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dirigenti dell'Area delle Funzioni Locali, nonché tutte le disposizioni di cui al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente nel Comune di Potenza;
- di aver preso visione dell'avviso della selezione pubblica in argomento e di accettarne incondizionatamente il contenuto.

Allega alla presente:

1. *curriculum vitae* (obbligatorio);
2. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità (obbligatorio).

Data