



Città di Potenza

Unità di Direzione Servizi alla Persona
Ufficio Servizi Sociali

AVVISO

PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI ESERCIZI DI RISTORAZIONE PER IL SERVIZIO DI PRODUZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI ALL'INTERNO DEL PROGETTO

“PASTO SOSPESO: INSIEME PER USCIRE DAL TUNNEL”

1. Oggetto

L'Amministrazione comunale intende costituire un elenco di esercizi di ristorazione, aventi sede nella città di Potenza, a cui far ricorso per garantire sul territorio municipale la predisposizione e la distribuzione di pasti a domicilio ai cittadini in situazione di difficoltà, individuati dal servizio sociale professionale. La scelta dell'operatore cui affidare il servizio sarà effettuata a esclusivo beneficio dei soggetti regolarmente iscritti nell'elenco che si costituirà all'esito della presente procedura.

2. Obiettivi

Tale iniziativa ha la finalità di rafforzare sul territorio cittadino il sistema di interventi verso coloro che si trovano, o si vengono a trovare, in condizione di difficoltà economica e sociale, anche in conseguenza degli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica.

Nel contempo, l'iniziativa, attraverso la diffusione della cultura della solidarietà e della partecipazione, è utile a sostenere anche gli esercizi di ristorazione, particolarmente colpiti dalla crisi derivante dalla pandemia da COVID19.

3. Soggetti beneficiari

Il presente avviso si rivolge agli esercizi di ristorazione aventi sede nel comune di Potenza in possesso dei seguenti requisiti:

- disporre della sede operativa nel comune di Potenza;
- essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di Commercio per attività inerenti l'oggetto del presente avviso;
- essere in regola con tutte le prescrizioni in materia igienico-sanitaria e con tutte le normative vigenti per l'attività esercitata;
- essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del Decreto Legislativo 50/2016.

4. Luogo e periodo di svolgimento delle attività

Le attività progettuali si svolgeranno nel territorio comunale e riguarderanno il periodo compreso fra il mese di dicembre 2020 ed aprile 2021.

5. Caratteristiche

L'iniziativa progettuale, che riprende l'antica usanza napoletana del "Caffè Sospeso", prevede l'avvio di una campagna di raccolta fondi, diretta a quanti, persone singole o giuridiche, siano interessate ad effettuare una donazione per l'acquisto di pasti da destinare ai cittadini in difficoltà.

I proventi delle donazioni saranno versati sul conto di tesoreria comunale. In questo modo le espressioni di solidarietà e di generosità potranno essere destinate alle situazioni di maggiore delicatezza o che più necessitano di un intervento di sostegno.

Per una più equa distribuzione dell'aiuto alimentare, i beneficiari saranno individuati a seguito di una valutazione operata dai Servizi Sociali del comune. I pasti, del valore di € 10,00 cadauno, saranno erogati e consegnati presso il domicilio dei soggetti individuati, ad opera degli esercizi di ristorazione aventi sede Comune di Potenza e aderenti all'iniziativa.

Con ciascuno degli esercizi aderenti sarà sottoscritta una Convezione.

6. Esecuzione del servizio

Gli esercizi aderenti dovranno garantire la genuinità e la freschezza dei cibi.

I pasti dovranno rispettare la seguente composizione:

- primo piatto (a scelta fra almeno 2 tipologie);

- secondo piatto con contorno (a scelta fra almeno 2 tipologie);
- oppure una pizza e una bibita a scelta ;
- oppure prodotti di friggitoria e/o rosticceria (a scelta fra almeno 2 tipologie e che costituiscano comunque un pasto).

Nel caso di specifica richiesta, l'esercente sarà tenuto all'offerta di un pasto con composizione rispondente a particolari esigenze dietetiche legate a intolleranze o allergie.

L'operatore che intende partecipare ha facoltà di offrire una qualsiasi miglioria alla composizione del menù.

Sarà a carico degli esercizi aderenti la consegna a domicilio del pasto.

7. Trasmissione delle istanze.

I soggetti interessati potranno inviare domanda di adesione secondo il fac-simile Allegato 1 compilato in ogni sua parte, firmato e accompagnato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

L'istanza dovrà essere inviata entro il 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso a, a mezzo pec al seguente indirizzo: servizisociali@pec.comune.potenza.it

Le istanze di adesione che perverranno oltre la data indicata di scadenza verranno valutate con cadenza mensile.

Nella domanda di partecipazione il soggetto proponente dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) denominazione e tipo sociale del soggetto rappresentato;
- 2) i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita) del rappresentante legale che sottoscrive la dichiarazione;
- 3) il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica il cui utilizzo autorizza per tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
- 4) l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso pubblico;
- 5) di essere consapevoli che sono a proprio carico tutti gli obblighi, adempimenti e responsabilità in ordine al rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento del virus Covid-19, assumendosi la piena ed esclusiva responsabilità nello svolgimento delle attività progettuali, esonerando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale di Potenza.

8. Costituzione dell'elenco

Gli operatori che avranno correttamente presentato la propria domanda saranno inseriti nell'elenco di soggetti economici da interpellare per l'esecuzione delle attività.

L'operatività dello stesso sarà corrispondente al periodo di svolgimento delle attività in argomento, compreso fra il mese di dicembre 2020 ed aprile 2021, e sarà aggiornato mensilmente sulla base delle nuove domande che perverranno, se conformi ai dettami dell'avviso pubblico.

L'iscrizione all'elenco degli operatori decade qualora:

- vengano a mancare i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs 50/2016;
- nel caso gli stessi si siano resi responsabili per gravi inadempimenti, negligenza o ritardo nell'espletamento del servizio da svolgere;
- in caso di pasti non conformi qualitativamente e/o quantitativamente a quanto indicato nel precedente articolo 6;
- a seguito di mancata accettazione del servizio non giustificata.

9. Controlli

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare, in qualsiasi momento, controlli sulla corretta esecuzione del servizio in argomento e la rispondenza dello stesso agli obblighi contrattuali e, in genere, alle necessità del servizio nel suo complesso.

10. Modalità di scelta dell'esercizio di ristorazione

Adottando un criterio di rotazione o in relazione a specifici bisogni (es. alimentazione gluten-free), il servizio sociale trasmetterà agli esercizi di ristorazione l'elenco dei cittadini da assistere, con il relativo piano di assistenza pasti.

Gli affidamenti saranno disposti nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, pubblicità.

Gli aventi diritto al servizio potranno scegliere liberamente l'esercizio convenzionato, pertanto l'Amministrazione non assume impegni circa il numero effettivo di pasti di cui sarà richiesta la somministrazione. Per la particolare natura del servizio, non potrà essere garantito un importo minimo, essendo la scelta dell'esercizio in capo al singolo beneficiario.

La collaborazione con l'Amministrazione comunale non ingenera alcun rapporto contrattuale, anche in futuro. All'affidatario saranno dovuti i corrispettivi maturati in ragione del servizio

effettivamente svolto. Alcune indennità sostitutiva, spesa o altra remunerazione potrà essere corrisposta in ragione della mera iscrizione all'elenco.

11. Gestione e rendicontazione.

La consegna dei pasti, del valore di € 10,00 cadauno, ai cittadini beneficiari sarà a carico degli esercizi di ristorazione, che provvederanno a registrare la consegna del pasto su apposito registro nominale e a rilasciare apposito documento fiscale al consumatore.

L'esercizio commerciale, con periodicità mensile, provvederà ad emettere nei confronti del Comune una "nota di addebito" esclusa dal campo di applicazione IVA, corredata dai registri di consegna e dalla copia del documento fiscale. L'invio della nota di addebito dovrà essere effettuato dall'esercizio di ristorazione a mezzo PEC all'indirizzo: servizisociali@pec.comune.potenza.it

12. Pagamenti

A seguito della trasmissione della nota di addebito di cui al precedente art. 11, il Comune provvederà, entro 30 giorni, alla liquidazione delle somme richieste, mediante accredito sul conto corrente indicato dall'esercente.

13. Divieto di cessione

E' assolutamente fatto divieto all'esercizio di ristorazione di cedere in tutto o in parte il presente servizio.

14. Clausole di salvaguardia

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di modificare, sospendere, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, ovvero di affidare il servizio anche prescindendo dall'elenco in argomento, qualora ne rilevasse la necessità, l'opportunità nonché, eventualmente, in considerazioni di determinate condizioni di specificità per materia, da motivare in base a ragioni di pubblico interesse.

15. Segreteria Bando

Per informazioni o chiarimenti sul presente avviso, i soggetti interessati potranno scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: servizisociali@pec.comune.potenza.it

16. Pubblicità

Il presente avviso, approvato con determinazione dirigenziale n. 831 del 14/12/2020 viene pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale www.comune.potenza.it

17. Allegati

Allegato 1 - Domanda di adesione;

18. REFERENTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Referente del progetto e responsabile del procedimento è la Dott.ssa Marilene Ambroselli, Responsabile P.O. Ufficio Servizi Sociali. Recapiti: tel. 0971415787 mail: marilene.ambroselli@comune.potenza.it

19. Designazione ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679 e al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i

In riferimento al Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) e al D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati personali ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, con particolare attenzione all'adozione di misure tecniche ed organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio insito nel trattamento dei dati personali svolto.

Ai sensi degli art. 13 e 14 del sopracitato Regolamento, la medesima controparte è informata che i dati personali, raccolti direttamente presso l'interessato oppure ottenuti presso altre fonti, saranno utilizzati dal Comune di Potenza a soli fini contrattuali. Il trattamento dei suddetti dati è funzionale, necessario, pertinente e, in ogni modo, non incompatibile con le finalità per le quali gli stessi sono raccolti come descritto nell'Informativa già trasmessa al contraente.

Con la sottoscrizione dell'Accordo, di cui all'allegato 2, accertata la sua capacità di assicurare ed essere in grado di dimostrare l'adozione ed il rispetto di misure tecniche organizzative adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali, è altresì designato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche il "Regolamento UE" o "GDPR"). Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nell'allegato 2 al presente Contratto di cui forma parte integrante e sostanziale, denominato "Accordo di designazione tra il Titolare del Trattamento e il Responsabile del Trattamento" e alle eventuali ulteriori istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali. Il Responsabile del trattamento è autorizzato al trattamento dei dati personali esclusivamente per le finalità indicate nel presente Avviso pubblico, pertanto eventuali trattamenti, comunicazioni, cessioni di dati personali per finalità

diverse da quelle indicate nel presente Avviso dovranno essere espressamente e specificatamente autorizzate dal Titolare.

Resta inteso che, in caso di inosservanza da parte del Responsabile del Trattamento di uno qualunque degli obblighi e delle istruzioni previsti nel presente articolo e nell' "Accordo di designazione tra il Titolare del Trattamento e il Responsabile del Trattamento" per la protezione dei dati personali, l'Amministrazione potrà dichiarare risolto automaticamente di diritto il rapporto di collaborazione, fermo restando che il medesimo Soggetto sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivarne all'Amministrazione e/o a terzi.

20. Trattamento dei dati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati"), il Comune di Potenza fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali forniti dagli operatori economici e/o acquisiti presso terzi ai fini del processo di qualificazione dell'operatore medesimo per l'eventuale inserimento/aggiornamento nei nostri elenchi fornitori/contrattisti, nonché per la valutazione dell'Offerta contrattuale e l'eventuale successiva gestione del contratto qualora affidato. In tale sede potranno o dovranno essere raccolti e trattati dati personali relativi all'operatore, ai suoi dipendenti, collaboratori e agli eventuali subappaltatori.

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Potenza, con sede in Piazza Matteotti – 85100 Potenza, Rappresentato dal Sindaco p.t. Mario Guarente, e-mail sindaco@comune.potenza.it

2. Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati ("DPO")

Il Comune di Potenza ha designato un Responsabile della Protezione dei Dati, che può essere contattato al seguente indirizzo email: albano.giovanni232@gmail.com

3. Finalità del trattamento e presupposto giuridico del trattamento

a. Finalità di legge necessarie: trattamento necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento. I Vostri dati personali potranno essere trattati, senza la necessità del Vostro consenso, nei casi in cui ciò sia necessario per adempiere a obblighi derivanti da disposizioni di legge, normativa comunitaria, nonché di norme, codici o procedure approvati da Autorità e altre Istituzioni competenti. Inoltre, i Vostri dati personali potranno essere trattati per dare seguito a richieste da parte dell'autorità amministrativa o giudiziaria competente e, più in generale, di soggetti pubblici nel rispetto degli obblighi di legge. I Vostri dati personali, inoltre, saranno trattati per il perseguimento delle seguenti finalità:

- verificare l'idoneità tecnica, economica e finanziaria della Vostra impresa e la sussistenza di tutti i requisiti imposti dalla normativa applicabile, ai fini dell'eventuale inserimento/aggiornamento nei nostri elenchi fornitori/contrattisti qualificati. Ciò per consentire la Vostra possibile partecipazione alle gare d'appalto indette dalla nostra società;

- valutare l'idoneità tecnica, economica e finanziaria dell'offerta e della Vostra Impresa e verificare la sussistenza in capo a quest'ultima di tutti i requisiti imposti dalla normativa applicabile ai fini dell'eventuale assegnazione del Contratto;

- per consentire la corretta gestione normativa, tecnica ed economica del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare nel caso di assegnazione del Contratto alla Vostra Impresa e l'adempimento degli obblighi legali connessi all'assegnazione stessa.

Poiché la comunicazione dei Vostri dati per le predette finalità risulta necessaria, la mancata comunicazione renderà impossibile realizzare un proficuo processo di qualificazione della Vostra impresa/considerare l'offerta in questione/instaurare il rapporto in esame.

I dati saranno trattati dal Comune di Potenza anche in caso di mancata qualifica, come riscontro nel caso di eventuali candidature successive, per accertare i motivi della precedente mancata qualifica e per valutare possibili variazioni successivamente intervenute.

b. Finalità di corretto adempimento e gestione del contratto in essere: i dati personali saranno altresì trattati per le finalità necessarie per la corretta gestione del rapporto contrattuale con il Comune di Potenza

c. Difesa di un diritto in sede giudiziaria: in aggiunta, i dati personali saranno trattati ogniqualvolta risulti necessario al fine di accertare, esercitare o difendere un diritto del Titolare in sede giudiziaria.

4. Destinatari dei dati personali

Per il perseguimento delle finalità indicate al punto 3, il Titolare potrà comunicare i Vostri dati personali a soggetti terzi, quali, ad esempio, quelli appartenenti ai seguenti soggetti o categorie di soggetti:

- forze di polizia, forze armate ed altre amministrazioni pubbliche, per l'adempimento di obblighi previsti dalla legge, da regolamenti o dalla normativa comunitaria;
- imprese di assicurazione competenti per la liquidazione dei sinistri;
- società specializzate nel recupero crediti;
- altre società contrattualmente legate al Titolare che svolgono attività di consulenza, supporto alla prestazione dei servizi;

Il Titolare garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei Vostri dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati.

Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 e come pubblicato nell'amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione, Articolazione Uffici.

5. Periodo di conservazione dei dati

I Vostri dati saranno conservati per dieci anni dal termine dell'eventuale rapporto contrattuale, al fine di permettere al Comune di Potenza di difendersi da possibili pretese avanzate in relazione al contratto stesso. Al termine di tale periodo, saranno cancellati o altrimenti irreversibilmente de-identificati, salvo l'ulteriore conservazione di alcuni o tutti i dati sia richiesta dalla legge.

6. Diritti degli interessati

In qualità di interessato, l'operatore economico ha il diritto di ottenere dal Titolare l'accesso ai dati personali (art. 15) e alle informazioni relative al trattamento; la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano (art. 16) nonché, tenuto conto delle finalità del trattamento, il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Ha altresì il diritto di ottenere la cancellazione (art. 16) dei dati personali che la riguardano, nonché la portabilità (art. 20) degli stessi e la limitazione del trattamento (art. 17) nei casi previsti dalla legge.

Può esercitare i diritti sopra elencati inviando una email all'indirizzo di posta elettronica servizisociali@pec.comune.potenza.it oppure scrivendo al responsabile per la protezione dei dati albano.giovanni232@gmail.com

Viene inoltre garantito il diritto di rivolgersi all'autorità per la protezione dei dati competente in caso di trattamento illecito dei dati.

Il Dirigente

F.to Dott. Claudio Antonio Mauro