

## Allegato A - SCHEMA DI DOMANDA

Al Comune di Potenza  
U.D. Servizi Alla Persona  
Ufficio di Piano

Il/La sottoscritto/a..... in qualità di legale rappresentante di  
..... con sede in ..... CAP .....  
..... Via ..... C.F./P.IVA ..... tel..... fax .  
.....  
e-mail.....

### CHIEDE

di partecipare alla **selezione per il progetto "SETTIMANA DELLA COMUNITÀ: INSIEME NELLA SOLIDARIETÀ" - ANNO 2022.**

**A tal fine, consapevole delle pene stabilite ai sensi degli art 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 con espresso riferimento al soggetto che rappresenta, delle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dopo aver preso visione di quanto contenuto nell'Avviso Pubblico ed accettando integralmente e senza riserve i contenuti e le condizioni dello stesso;**

### DICHIARA

1. che il Soggetto proponente si è costituito in data.....;
2. che il Soggetto proponente è iscritto, da almeno sei mesi prima della scadenza del termine per la presentazione della istanza di partecipazione al presente Avviso, nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS (specificare gli estremi di iscrizione).....;
3. che prevede nel proprio Statuto la realizzazione di attività compatibili con quella di cui al presente avviso;
4. che ha sede operativa ed opera a Potenza, Via ..... n. ....;
5. che le persone che ricoprono cariche istituzionali all'interno dell'organizzazione sono le seguenti (indicare nominativi e cariche ricoperte):  
.....  
.....;
6. che non sussistono, nei confronti del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione, cause di divieto, di sospensione o di decadenza di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6.9.2011, n. 159;
7. che non sussistono carichi pendenti e/o condanne penali a carico del rappresentante legale e dei componenti degli organi di amministrazione;
8. che il Soggetto proponente è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
9. obblighi contributivi (barrare la casella che interessa):  
 che è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali/assistenziali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e delle norme contrattuali nazionali e locali. CCNL applicato:  
.....  
numero totale dei dipendenti: .....
- oppure  
 che non è assoggettata alla normativa sulla regolarità contributiva in quanto non ha dipendenti;
10. che è in regola con gli obblighi in materia di sicurezza, secondo la legislazione vigente;

11. il progetto presentato non forma oggetto di altri finanziamenti pubblici o privati per le attività per le quali si chiede il contributo;

12. che è in partenariato con *(indicare denominazione e sede di ciascuno dei soggetti partner)*:  
.....  
.....  
.....  
.....

13. di accettare di concordare con i competenti Uffici comunali, l'eventuale rimodulazione della proposta che, in ogni caso, dovrà mantenere le sue caratteristiche principali;

14. di attivare, prima dell'avvio delle attività, adeguata copertura assicurativa per il personale e per responsabilità civile verso terzi;

15. di impegnarsi a presentare, ai fini del rimborso, entro 30 giorni dal termine delle attività progettuali, la seguente documentazione:

- una dettagliata relazione finale sulle attività svolte e sulle spese effettivamente sostenute in quanto documentabili;
- fatture/ricevute relative alle spese sostenute quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente;
- autodichiarazione contenente l'impegno a non rendicontare gli stessi nell'ambito di altri finanziamenti.

16. di essere consapevole che sono a proprio carico:

- la redazione del Piano Sicurezza;
- tutti gli obblighi, adempimenti e responsabilità in ordine allo svolgimento di manifestazioni ai sensi del TUPLS (Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza) e al *rispetto delle misure per il contrasto e il contenimento del virus Covid-19, ove vigenti*;
- le richieste agli Enti e alle autorità competenti per le acquisizioni delle autorizzazioni necessarie per lo svolgimento delle proprie iniziative ed attività afferenti alla manifestazione.

Dichiaro, inoltre, di essere informato tramite apposita informativa, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. Del Regolamento generale sulla Protezione dei dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

**ALLEGA**

Si allega alla presente

1. copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, laddove l'istanza non è firmata digitalmente;
2. proposta progettuale sulle attività che si intendono realizzare comprensiva del piano economico finanziario preventivo.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Legale Rappresentante del soggetto proponente

\_\_\_\_\_

Il/I Legale/i rappresentante/i di/dei soggetti partner

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_