

**DOMANDA DI CONTRIBUTO RELATIVA ALLA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE  
ISCRITTE NEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO  
Codice di progetto: PROG-2191**

**AL MINISTERO DELL'INTERNO  
Dipartimento per le Libertà Civili e Immigrazione**

<b>Il/la sottoscritto/a</b>	
<b>Cognome:</b>	Guarente
<b>Nome:</b>	Mario
<b>Codice Fiscale:</b>	
<b>Nato/a a:</b>	
<b>Provincia:</b>	
<b>Il:</b>	
<b>In qualità di:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Legale rappresentante <input type="checkbox"/> Soggetto delegato con potere di firma per l'Ente locale
<b>dell'Ente locale :</b>	Comune di Potenza
<b>Sede in Via/P.zza, n.civico:</b>	Piazza Matteotti
<b>Cap:</b>	85100
<b>Città:</b>	Potenza
<b>Regione:</b>	BASILICATA
<b>Provincia:</b>	PZ
<b>Numero abitanti (dati ultimo censimento):</b>	66777

**CHIEDE**

Ai sensi dell'art. 2 del DM 18.11.2019, il finanziamento del seguente progetto con relativa ammissione alla ripartizione del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo

**1 - DATI RIEPILOGATIVI DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

**1.1 - Indicare la tipologia di accoglienza prevista:**

Accoglienza di carattere ordinario nella rete SAI (art. 7, comma 3, lett c, Linee guida allegate al DM 18.11.2019)

**1.2 - Numero dei posti per i quali si richiede il contributo:**

50

**1.3 - Indicare la tipologia di soggetti destinatari e il numero dei posti:** **Nuclei familiari**

Numero posti 30

 **Nuclei familiari monoparentali**

Numero posti 20

**1.4 - Indicare la tipologia di beneficiari in favore dei quali l'ente locale proponente può attivare attività e servizi specifici di presa in carico: \*\*** **vittime di tratta** **vittime di violenza domestica** **vittime di grave sfruttamento lavorativo** **persone sottoposte a cure sanitarie****1.5 - Descrivere le attività e servizi da erogare in favore di ciascuno dei beneficiari indicati al punto precedente (\*\*) ovvero in caso di vulnerabilità emergenti:****Descrizione:**

la proposta progettuale prevede un'accoglienza differenziata e calibrata in funzione di ciascuna tipologia di utenza, ponendo particolare attenzione al sostegno delle persone portatrici di specifiche vulnerabilità, in particolare vittime di tratta e vittime di violenza domestica, attraverso la predisposizione e realizzazione di progetti personalizzati dedicati. Fondamentale sarà la formazione dell'equipe rispetto al fenomeno della tratta degli esseri umani, a cui sono connesse diverse attività di grave sfruttamento, a partire dalla presa visione delle Linee guida UNHCR "l'identificazione delle vittime di tratta tra i richiedenti protezione internazionale e procedure di referral". La formazione dell'equipe consentirà, attraverso colloqui individuali con i beneficiari, di far emergere potenziali situazioni di tratta e di attivare la collaborazione con gli altri enti che sul territorio si occupano nello specifico dell'emersione, dell'identificazione e della presa in carico.

**Risultati attesi:**

risultati di tipo quantitativo: interventi di informazione e sensibilizzazione rivolti al 100% degli ospiti adulti sulle tematiche della tratta e della violenza domestica e sulle possibilità di accedere a percorsi dedicati.

risultati attesi di tipo qualitativo:

- realizzazione di progetti individualizzati per la presa in carico dei beneficiari in situazioni di vulnerabilità;

- attivazione di forme di collaborazione con gli enti specializzati presenti sul territorio;

	- formazione dell'equipe rispetto alla presa in carico di pesone vittime di violenza doemstica e di tratta.
<b>Costo annuale:</b>	14040,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	[A4e, A5e, A2c]

### **1.6 - Costo totale annuale del progetto:**

748250,00

### **1.7 - Costo giornaliero a persona:**

*(pro-die pro-capite: rapporto fra costo totale annuale del progetto e numero dei posti per cui si chiede il contributo, diviso per 365 giorni)*

41,00

## 2 - SERVIZI GARANTITI

### 2.1 - Servizio di Accoglienza materiale:

<p><b>Descrivere le modalità di erogazione:</b></p>	<p>Il servizio di accoglienza materiale è erogato con la finalità di favorire il più alto grado di autonomia individuale, evitando derive assistenziali. L'accoglienza avverrà in appartamenti distribuiti sul territorio comunale, situati in zone collegate. All'arrivo i nuclei verranno accolti con una spesa di benvenuto. L'erogazione del pocket money e del vitto avverrà con ricariche su carte prepagate intestate ai beneficiari, cossichè la spesa e la preparazione dei pasti possano essere gestiti autonomamente, nel rispetto delle rispettive culture e abitudini alimentari, con il supporto dell'equipe nella fase iniziale. Anche l'acquisto dei prodotti per l'igiene personale e della casa verrà effettuato direttamente dagli ospiti e sarà compreso nell'erogazione del budget mensile. La pulizia degli appartamenti sarà responsabilità di ciascun nucleo. Sarà erogato un contributo semestrale per il vestiario e stipulati accordi con gli esercizi commerciali per facilitare la rendicontazione.</p>
<p><b>Risultati Attesi:</b></p>	<p><b>Risultati tipo quantitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-attivazione di percorsi finalizzati all'autonomia nell'utilizzo dei servizi materiali e di gestione autonoma del denaro almeno per 20 ospiti adulti;</li> <li>-attivazione di almeno 20 card ricaricabili entro e non oltre il primo anno di attività.</li> </ul> <p><b>Risultati di tipo qualitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-valorizzazione delle competenze e delle capacità dei nuclei familiari relativamente alla gestione autonoma del proprio budget;</li> <li>- responsabilizzazione e raggiungimento dell'autonomia nella gestione dell'appartamento assegnato;</li> <li>-conoscenza e informazione sull'utilizzo della card prepagata e relativamente alla gestione delle utenze e forniture domestiche;</li> <li>-valorizzazione delle esigenze e dei bisogni di ciascun beneficiario.</li> </ul>
<p><b>Costo annuale del servizio:</b></p>	<p>378375,00</p>
<p><b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b></p>	<p>[C2, C3, C5, C6, D1, D2, D6]</p>

### 2.2 - Servizio di Mediazione linguistica-culturale:

--	--

<b>Descrivere le modalità di erogazione:</b>	<p>Il servizio sarà garantito dalla presenza di mediatori madrelingua, con precedente esperienza professionale nel settore, che avranno il compito di facilitare la relazione e la comunicazione sia linguistica (interpretariato) che culturale tra i beneficiari, il progetto di accoglienza e il contesto territoriale (istituzioni, servizi locali, cittadinanza), coadiuvando nel processo di traduzione dei codici culturali e di linguaggio. I mediatori saranno presenti in tutte le fasi fondamentali del percorso di accoglienza a supporto dell'equipe: al colloquio di ingresso, al momento della sottoscrizione del patto di accoglienza e della condivisione del progetto individualizzato, nei colloqui con l'operatore legale al fine di una corretta ricostruzione della storia personale. I mediatori svolgeranno inoltre, il ruolo di facilitatori delle relazioni tra beneficiari e i diversi soggetti pubblici e privati presenti sul territorio e nelle possibili situazioni conflittuali, che possano verificarsi.</p>
<b>Risultati Attesi:</b>	<p><b>Risultati di tipo quantitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi di mediazione linguistica e culturale per almeno il 95% degli ospiti;</li> <li>- presenza di mediatori in almeno 80% dei colloqui previsti nel progetto di assistenza e inclusione;</li> <li>- raggiungimento di almeno 80% del livello di soddisfazione degli ospiti per gli interventi di mediazione dei quali sono stati beneficiari.</li> </ul> <p><b>Risultati di tipo qualitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- facilitazione dei processi di comunicazione, inclusione sociale e interazione multiculturale con i soggetti pubblici e privati del territorio ospitante;</li> <li>- supportare gli altri membri dell'equipe nell'espletamento della propria funzione.</li> </ul>
<b>Costo annuale del servizio:</b>	<p>26500,00</p>
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	<p>A2e</p>

### 2.3 - Servizio di Insegnamento della lingua italiana:

<b>Descrivere le modalità di</b>	<p>L'insegnamento della lingua italiana avverrà con insegnanti interni, in possesso delle necessarie certificazioni abilitanti all'insegnamento della lingua italiana per adulti stranieri. Sulla base di una prima valutazione del livello di scolarizzazione e di conoscenza della lingua italiana, verranno organizzati due tipologie di corsi, livello base e livello avanzato. Verranno effettuate non solo lezioni frontali ma soprattutto laboratori con un approccio linguistico più specifico: laboratori linguistici finalizzati</p>
----------------------------------	--

<b>erogazione:</b>	<p>a rendere i beneficiari autonomi nell'affrontare situazioni di vita quotidiana, attraverso simulazioni di situazioni tipiche (ad es. disbrigo pratiche negli uffici pubblici) e laboratori più specifici di educazione finanziaria e di gestione del proprio budget. i corsi si terranno per 15 ore distribuite nella settimana. Verrà avviata la collaborazione con il CPIA per il conseguimento della certificazione della lingua italiana livello A2.</p>
<b>Risultati Attesi:</b>	<p><b>Risultati di tipo quantitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- partecipazione per almeno il 95% degli ospiti adulti alle attività di apprendimento e formazione linguistica;</li> <li>- valutazione dell'acquisizione delle competenze linguistiche per almeno l'80% degli ospiti adulti e verifica del livello realmente conseguito;</li> <li>- raggiungimento di un buon livello (A2) di comprensione della lingua italiana e di capacità di chiedere informazioni e comunicare in maniera efficace nelle varie situazioni di vita quotidiana per almeno l'80% degli ospiti.</li> </ul> <p><b>Risultati di tipo qualitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- acquisizione dell'autonomia nella scrittura e nella lettura della lingua italiana;</li> <li>- acquisizione competenza comunicativa a livello linguistico;</li> <li>- acquisizione di strumenti linguistici per facilitare il processo di inclusione e interazione multiculturale.</li> </ul>
<b>Costo annuale del servizio:</b>	<p>22000,00</p>
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	<p>[A8e, D7]</p>

**2.4 - Servizio di Orientamento e accesso ai servizi del territorio:**

<b>Descrivere le modalità di erogazione:</b>	<p>L'equipe multidisciplinare provvederà a presentare e mostrare ai beneficiari il territorio accompagnandoli fisicamente, a conoscere i principali luoghi di interesse (Uffici pubblici, ospedale, studi dei medici di base assegnati e dei pediatri di libera scelta, scuole, ecc.) e i luoghi di aggregazione della città. Verranno supportati dall'equipe per l'accesso, in particolare ai principali servizi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ufficio anagrafe per l'iscrizione anagrafica; ufficio scelta medica dell'asp per l'iscrizione al SSN; agenzia delle entrate per attribuzione codice fiscale; istituti scolastici per l'iscrizione sia dei minori che degli adulti; verrà prodotto e condiviso il materiale informativo sul funzionamento, giorni e orari di apertura dei vari servizi, in lingua italiana e tradotte nelle lingue originarie, così da</li> </ul>
--	--

	<p>favorire il processo di autonomia nell'accesso. Il servizio sarà erogato in stretta collaborazione con il segretariato sociale prof.le e con i punti informativi comunali presenti in città.</p>
<b>Risultati Attesi:</b>	<p><b>Risultati di tipo quantitativo:</b> partecipazione alle azioni conoscitive del territorio e dei servizi per almeno il 95% degli ospiti adulti e ragazzi over 14 anni;</p> <p>- acquisizione di informazioni e funzionamento dei servizi per almeno l'80% degli ospiti e over 14 anni;</p> <p><b>Risultati di tipo qualitativo:</b> conoscenza del territorio e dei servizi presenti;</p> <p>- raggiungimento dell'autonomia nell'interazione con i servizi pubblici e privati;</p> <p>- autonomia negli spostamenti sul territorio attraverso l'utilizzo dei mezzi pubblici.</p>
<b>Costo annuale del servizio:</b>	50375,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	[A1e, A4e, A6e, D5]

## 2.5 - Servizio di Formazione e riqualificazione professionale:

<b>Descrivere le modalità di erogazione:</b>	<p>Verrà avviata la collaborazione con il CPIA per il conseguimento del titolo conclusivo del primo ciclo di istruzione (ex licenza media), che le iscrizioni presso le scuole secondarie di II grado. Verranno inoltre organizzati corsi di formazione professionalizzanti, volti ad acquisire competenze professionali specifiche e a formare gli ospiti rispetto alle norme relative all'accesso al mercato del lavoro. Al fine di agevolare l'ingresso dei beneficiari adulti nel mercato del lavoro, verranno attivati corsi per il conseguimento della patente B. Ai minori verrà garantita l'iscrizione alla scuola dell'infanzia e scuola dell'obbligo, la fornitura del materiale didattico, percorsi di dopo-scuola, raccordo con servizi sanitari in caso di BES/DSA. Ai nuclei saranno forniti supporti informatici e accesso a rete wi-fi per le attività in DAD o a distanza. Ai fini della conciliazione dei tempi vita-lavoro potrà essere prevista l'iscrizione dei minori all'asilo nido o un servizio di baby sitting.</p>
--	---

	<p><b>Risultati di tipo quantitativo:</b></p> <p>- acquisizione delle informazioni rispetto alle opportunità di percorsi formativi professionalizzanti presenti sul territorio per almeno il 50% degli ospiti adulti;</p> <p>- inserimento in percorsi di formazione per almeno il 60% degli ospiti adulti;</p>
--	---

**Risultati Attesi:**

- inserimento scolastico del 100% dei minori in obbligo scolastico.

**Risultati di tipo qualitativo:**

- acquisizione di titoli di studio;
- attivazione di collaborazione con enti di formazione presenti sul territorio e con gli istituti scolastici;
- acquisizione di nuove competenze professionali

**Costo annuale del servizio:**

12950,00

**Voci di budget relative al servizio, come da PFP:**

[B8, D7, D9, D11]

**2.6 - Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo:****Descrivere le modalità di erogazione:**

Agli adulti, se compatibile con gli impegni di cura e assistenza dei familiari conviventi, sarà previsto:

- presa in carico, osservazioni e orientamento al lavoro volto all'approfondimento attitudinale e alla redazione del bilancio di competenze individuali;
- elaborazione di un progetto personalizzato di inclusione finalizzato all'inserimento socio-lavorativo anche attraverso la promozione di tirocini finalizzati all'inclusione sociale per un periodo di 6 mesi con erogazione di indennità di frequenza (€ 450/mese) e copertura spese soggetto ospitante (€ 480 rimborso spese assicurazione, materiale, formazione, ecc..e € 120/mese per il tutor);
- sarà garantito il raccordo con il centro dell'impiego e il supporto per la redazione di un curriculum vitae personale. sulla base dell'età dei beneficiari sarà valutata la possibilità di adesione al Programma "Garanzia giovani", ai progetti di servizio civile universale.

**Risultati Attesi:****Risultati di tipo quantitativo:**

- inserimento di almeno del 50% degli ospiti adulti in età lavorativa nei percorsi di elaborazione del bilancio delle competenze e stesura del proprio curriculum vitae;
- acquisizione delle informazioni rispetto alle opportunità di inserimento lavorativo presenti sul territorio per almeno il 90% degli ospiti adulti;
- iscrizione di tutti gli ospiti in età lavorativa al centro per l'impiego di competenza;
- realizzazione di tirocini di inclusione sociale per almeno il 30%



degli ospiti in età lavorativa.

**Risultati attesi di tipo qualitativo:**

- valorizzazione delle competenze professionali degli ospiti adulti
- favorire di nuove competenze professionali
- porre le basi per una gestione autonoma e indipendente del progetto di vita di ciascun nucleo familiare al termine del progetto
- attività di sensibilizzazione e informazione ai soggetti pubblici e privati, potenziali ospitanti dei tirocini di inclusione sociale

**Costo annuale del servizio:**

39,60

**Voci di budget relative al servizio, come da PFP:**

[A6e, A5c, D10]

**2.7 - Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo:**

**Descrivere le modalità di erogazione:**

Si prevede l'inserimento dei nuclei in appartamenti, al fine di determinare le condizioni favorevoli alla loro vita autonoma.

Verrà, inoltre, effettuato dall'èquipe un lavoro di rete con attori pubblici e privati impegnati nei percorsi di accoglienza e di inclusione e verranno promosse iniziative di sensibilizzazione della comunità locale, per favorire un contesto sociale che accolga oltre la durata del progetto stesso.

I nuclei familiari verranno supportati dall'equipe nella ricerca di opportunità abitative e nei rapporti sia con locatori privati che con le agenzie immobiliari.

Saranno, inoltre, informati sulla normativa vigente per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica e sulla presenza di bandi pubblici per accedere ai contributi affitto.

Sarà previsto il riconoscimento di contributi economici per favorire l'uscita in autonomia di ciascun nucleo familiare, sulla base della valutazione in équipe e dei progetti personalizzati condivisi.

**Risultati Attesi:**

**Risultati attesi di tipo quantitativo:**

- uscita in autonomia per almeno il 10% degli ospiti nei primi 8/10 mesi di attività;
- attivazione di processi legati alla ricerca di una sistemazione autonoma abitativa per almeno il 40% dei beneficiari

**Risultati attesi di tipo qualitativo**

- fornire informazioni dettagliate, fruibili e utili per la ricerca di una

	<p>soluzione abitativa in autonomia;</p> <p>-facvoriare la valorizzazione delle capacità di ciascun ospite di attivazione nella ricerca di un abitazione;</p> <p>-facilitiare la conoscenza del settore immobiliare e delle procedure di accesso all'autonomia abitativa.</p>
<b>Costo annuale del servizio:</b>	12000,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	[D13, D15]

**2.8 - Servizio di Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale:**

<b>Descrivere le modalità di erogazione:</b>	<p>I nuclei familiari saranno coinvolti direttamente in attività culturali sportive e ricreative realizzate sul territorio, sulla base degli interessi e aspirazioni. Verranno realizzati eventi di sensibilizzazione anche utilizzando i canali social e il web, con il coinvolgimento degli ospiti. In collaborazione con gli enti del terzo settore coinvolti, verranno organizzati eventi finalizzati alla conoscenza diretta tra i nuclei familiari accolti e la comunità locale (organizzazione di pranzi o cene di comunità, incontri con la popolazione autoctona in occasione di feste locali, incontri di gruppo finalizzati allo scambio e raccolta di stoppie di vita, alla conoscenza delle diverse culture; realizzazione di attività musicali e/o teatrali. Alcuni beneficiari verranno coinvolti, su base volontaria, in attività di utilità sociale in favore della collettività locale. In ogni appartamento sarà presente materaie ludico da destinare a minori, anche al fine di poter favorire l'incontro con i pari.</p>
--	--

<b>Risultati Attesi:</b>	<p><b>Risultati di tipo quantitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizzazione e relaizzazione di almeno 3 eventi territoriali di sensibilizzazione e di incontro con la comunità locale;</li> <li>- realizzazione, con la partecipazione degli ospiti, di una pagina web dedicata al progetto;</li> <li>- partecipazione attiva di almeno il 70% degli ospiti alle attività di socializzazione e di interazione multiculturale organizzate dagli enti del terzo settore presenti sul territorio.</li> </ul> <p><b>Risultati di tipo qualitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- creare occasioni di scambio e conoscenza con la comunità locale, a partire dall'organizzazione di eventi dedicati;</li> <li>_ promozione di attività ricretive, sportive, culturali, per i quali è prevista la partecipazione sia degli ospiti che della comunità locale;-dare visibilità al progetto di accoglienza contrastando la presenza di eventuali preconcetti e/o pregiudizi.</li> </ul>
--------------------------	---

<b>Costo annuale del servizio:</b>	31675,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	[A1e, D11, E1]

## 2.9 - Servizio di Orientamento e accompagnamento legale:

<b>Descrivere le modalità di erogazione:</b>	<p>Sarà garantita la presenza di un operatore legale specializzato, che coadiuvato dal mediatore culturale, svolgerà colloqui individuali con tutti gli ospiti per conoscere lo status giuridico di ognuno e predisporrà per ciascuno un fascicolo personale. I colloqui saranno finalizzati anche alla preparazione all'audizione presso la commissione territoriale. L'operatore legale supporterà gli ospiti nell'iter amministrativo e giudiziale in caso di rigetto della richiesta di protezione internazionale e nei rapporti con le Istituzioni interessate. L'accompagnamento legale sarà attivato per le problematiche che coinvolgono gli ospiti. Saranno organizzati interventi informativi e formativi rispetto ai diritti e ai doveri sanciti dalla Costituzione Italiana, all'accesso alle prestazioni sociali, al disbrigo delle pratiche burocratiche, anche attraverso simulazioni.</p>
--	---

<b>Risultati Attesi:</b>	<p><b>Risultati attesi di tipo quantitativo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-fornire il supporto legale a tutti i beneficiari</li> <li>-valutare il livello di soddisfazione del servizio erogato per almeno il 70% degli ospiti del progetto</li> </ul> <p><b>Risultati attesi di tipo qualitativo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-acquisizione di elementi conoscitivi riguardo la normativa di riferimento;</li> <li>-acquisizione informazioni rispetto alla propria condizione di richiedente o titolare di protezione internazionale;</li> <li>-conoscenza degli enti territoriali coinvolti e dei loro ruoli</li> </ul>
--------------------------	--

<b>Costo annuale del servizio:</b>	21000,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	[A3e, D12]

## 2.10 - Servizio di Tutela psico-socio-sanitaria:

	<p>il servizio di tutela psico-socio-sanitaria verrà garantita attraverso colloqui individuali con gli ospiti da parte dell'èquipe, focalizzati sull'emersione di eventuali situazioni di vulnerabilità e della necessità di un'eventuale presa in carico specialistica da parte dei servizi territoriali.</p> <p>Nel fascicolo individuale di ciascuno saranno inserite</p>
--	--

<b>Descrivere le modalità di erogazione:</b>	<p>informazioni relative alla presenza di particolari patologie e alla eventuale necessità di assunzione di farmaci</p> <p>Fondamentale sarà la formazione dell'équipe rispetto al concetto di benessere psicofisico e di malattia per le persone provenienti da culture different, spesso interpretati anche attraverso sistemi di riferimento tradizionale e spirituali. verranno quindi attivati gruppi di parola e di condivisione e gruppi informativi di carattere medico.</p> <p>Particolare attenzione sarà rivolta all'eventuale presenza di donne in stato di gravidanza per il supporto pre e post parto, in collaborazione con i servizi sanitari.</p>
<b>Risultati Attesi:</b>	<p><b>Risultati di tipo quantitativo :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-presa in carico di tutti gli ospiti attraverso colloqui individuali</li> <li>-informazione e orientamento sui servizi psico-socio-sanitari presenti sul territorio per almeno il 70%degli ospiti</li> <li>-definizioni di progetti individualizzati per il 95% degli ospiti</li> </ul> <p><b>Risultati di tipo qualitativo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-costruzione di una rete territoriale che lavori in maniera sinergica alla tutela della salute psicofisica delle persone coinvolte</li> <li>-costruzione di interventi integrati fra tutti i professionisti coinvolti;</li> <li>-tutela e supporto ai beneficiari con interventi idonei e rispondenti ai bisogni individuali emersi.</li> </ul>
<b>Costo annuale del servizio:</b>	23250,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	[A4e, A5e, C4, D4]

### 3 - RAPPRESENTAZIONE DELLA RETE TERRITORIALE DI RIFERIMENTO

<b>Nome ente/ufficio</b>	<b>Attività/Servizio</b>	<b>Modalità di collaborazione</b>
Fondazione Madre Teresa di Calcutta	attività di solidarietà e cooperazione a sostegno dei soggetti vulnerabili	Protocollo di Intesa
Save The Children- Soc. Coop. soc. Appstart	attività di contrasto alla povertà educativa, doposcuola, laboratori	Protocollo di Intesa

Azienda Sanitaria Potenza	Attività istituzionali	Collaborazione interistituzionale e componente Distretto dell'Inclusione sociale
CESTRIM-Centro di studi e ricerche sulle realtà meridionali	servizi e attività rivolte alle donne vittime di tratta e di violenza di genere	Accordo di collaborazione da definire e componente Distretto dell'Inclusione sociale
Associazione "Telefono Donna"	Centro Antiviolenza e Casa rifugio	Accordo di collaborazione da definire
Soc. Coop. Soc. "Progetto Popolare" e Soc. coop. soc. Ethos	Progetto di contrasto alla violenza minorile e servizio specialistico di valutazione e supporto rivolto ai minori vittime di violenza e loro familiari	Partner di Progetto
Distretto dell'Inclusione sociale- Rete della Protezione e Inclusione sociale	governance per la programmazione zonale	Delibera di Giunta comunale n. 28/2022 e Determina n. 192/2022 allegate

**Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi SAI nel sistema di welfare locale (Descrivere la complementarietà della presente proposta progettuale con altri progetti attuati o da attuare a valere su differenti fonti di finanziamento o in modo non oneroso; in particolare, nel caso in cui l'ente locale sia beneficiario di fondi comunitari, fondi regionali o di altri fondi straordinari, indicare le strategie messe in atto dall'ente per rendere complementari e sinergici gli interventi finanziati con tali fondi e le risorse destinate al SAI)**

Il Comune di Potenza ha recentemente avviato la predisposizione del Piano Sociale di zona 2022/2024, favorendo la partecipazione e la centralità dell'approccio sussidiario. La costruzione del sistema di welfare partecipato, coeso e condiviso potenzia la governance di attori già strutturati nella rete locale della città di Potenza, di cui è espressione privilegiata la realizzazione del Distretto di Inclusione - Rete della protezione e inclusione Sociale, approvato con DGC n. 28/2022 e determinazione dirigenziale n. 192/2022, allegate. Tale organismo è l'organo di coordinamento delle iniziative sociali che rende la comunità territoriale protagonista dello sviluppo e della crescita del territorio e che vede la più ampia partecipazione di soggetti pubblici, parti sociali, sindacati e del mondo del volontariato del terzo e quarto settore e dell'impresa sociale. Il modello del Distretto di Inclusione risulta caratterizzarsi di un sistema in grado di supportare in modo adeguato il progetto SAI in merito alla promozione dei processi d'inclusione sociale dei soggetti destinatari degli interventi. Attualmente è attivo il Progetto "Togheter", a valere sul Fondo nazionale per le politiche migratorie 2019, che si sviluppa su più linee di intervento, che promuovono in primis l'autonomizzazione dei beneficiari. Esiste un rapporto consolidato di collaborazione con il Centro antiviolenza e la Casa rifugio. Con riferimento alla violenza minorile è attivo il Progetto "Sottosopra", a valere su bando di "Con i Bambini" Impresa sociale. Nell'ottica di perseguire l'obiettivo di promuovere iniziative di sensibilizzazione e sostegno alle donne vittime di violenza e di discriminazione, il Comune di Potenza ha candidato due proposte progettuali a valere su Avviso pubblico ministeriale. Inoltre, è stato stipulato un protocollo di intesa per l'adesione al Progetto CAM 4.0, che realizza un Centro di ascolto per maltrattanti.

## 4 - ORGANIZZAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO E CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ

### 4.1 - Numero totale del personale caricato sul Piano Finanziario Preventivo del progetto:

15

### 4.2 - Equipe multidisciplinare:

<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente locale
<b>Fascia:</b>	Fascia C
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	assistente sociale
<b>Ruolo nell'équipe</b>	definizione/individuazione degli elementi di contesto nei quali inserire l'intervento di accoglienza, facilitare il rapporto con i servizi del territorio, contribuire alle definizioni dei PEI, responsabile del progetto
<b>Costo annuale</b>	16600,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A4e - Assistenti sociali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente locale
<b>Fascia:</b>	Fascia C
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	educatore professionale
<b>Ruolo nell'équipe</b>	accompagnamento dei beneficiari nel percorso di inclusione sociale, definizione dei PEI, utilizzo di metodologie di operatività psicopedagogica e di supporto psicosociale.
<b>Costo annuale</b>	16600,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A8e - Altre figure professionali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente locale
<b>Fascia:</b>	Fascia C
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	istruttore direttivo amministrativo
<b>Ruolo nell'équipe</b>	attività di tipo amministrativo finalizzate alla realizzazione del progetto
<b>Costo annuale</b>	16600,00

<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A8e - Altre figure professionali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia B
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	operatore dell'integrazione
<b>Ruolo nell'équipe</b>	supporto alla realizzazione delle attività di inclusione sociale dei beneficiari
<b>Costo annuale</b>	20000,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A6e - Operatori dell'integrazione
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia A
<b>Ore/Settimana</b>	24,00
<b>Ore/Mese</b>	96,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	mediatore linguistico culturale
<b>Ruolo nell'équipe</b>	facilitare la comprensione linguistica e migliorare le condizioni della comunicazione interculturale
<b>Costo annuale</b>	26500,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A2e - Interpreti e mediatori culturali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia A
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	operatore legale
<b>Ruolo nell'équipe</b>	sostegno legale, orientamento e accompagnamento in materia di procedure burocratiche amministrative, orientamento e informazione legale
<b>Costo annuale</b>	20000,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A3e - Operatori legali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia A
<b>Ore/Settimana</b>	10,00
<b>Ore/Mese</b>	40,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	psicologo

<b>Ruolo nell'équipe</b>	supporto psicologico ai beneficiari
<b>Costo annuale</b>	11500,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A5e - Psicologi
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia B
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	operatore sociale
<b>Ruolo nell'équipe</b>	svolge attività indirizzate a leggere e soddisfare i bisogni della persona e a favorirne il benessere e l'autonomia
<b>Costo annuale</b>	19875,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A1e - Operatori sociali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia B
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	operatore sociale
<b>Ruolo nell'équipe</b>	svolge attività indirizzate a leggere e soddisfare i bisogni della persona e a favorirne il benessere e l'autonomia
<b>Costo annuale</b>	19875,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A1e - Operatori sociali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia B
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	amministrativo
<b>Ruolo nell'équipe</b>	segreteria amministrativa ente attuatore
<b>Costo annuale</b>	20960,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A8e - Altre figure professionali
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Fascia:</b>	Fascia A
<b>Ore/Settimana</b>	18,00
<b>Ore/Mese</b>	72,00



<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	insegnante di lingua italiana
<b>Ruolo nell'équipe</b>	realizzazione corsi di insegnamento della lingua italiana
<b>Costo annuale</b>	20000,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A8e - Altre figure professionali

#### 4.3 - Consulenze:

<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente locale
<b>Ore/annue</b>	240,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	revisore contabile indipendente
<b>Costo annuale</b>	5000,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A5c - Altre figure professionali (supervisione psicologica)
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Ore/annue</b>	120,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	operatore anti-tratta
<b>Costo annuale</b>	2750,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A2c - Operatori anti-tratta
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Ore/annue</b>	96,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	supervisore
<b>Costo annuale</b>	4800,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A5c - Altre figure professionali (supervisione psicologica)
<b>Nome</b>	da individuare
<b>Ente:</b>	ente attuatore
<b>Ore/annue</b>	96,00
<b>Qualifica professionale e/o abilitazione</b>	esperto orientamento professionale
<b>Costo annuale</b>	2300,00
<b>Voce di Piano Finanziario Preventivo</b>	A5c - Altre figure professionali (supervisione psicologica)

#### 4.4 - Modalità e procedure di coordinamento dell'ente locale (ivi incluso il raccordo con l'ente attuatore):

L'ente locale intende avvalersi della struttura già operativa del Distretto di Inclusione, quale

organo di coordinamento delle iniziative sociali a supporto delle vulnerabilità per favorire maggiore efficacia ed insieme efficienza dell'impiego e del dispiegamento di risorse sul territorio.

Attraverso detto organismo e la sua dinamicità di sviluppo, si intende realizzare un sistema di governance che consenta ai diversi soggetti della città di potersi ritrovare in un'unica cornice di riferimento e lavorare ad obiettivi comuni, al fine di favorire la partecipazione e la condivisione delle scelte programmatiche e di indirizzo, nonché del monitoraggio e della valutazione territoriale.

#### **4.5 - Modalità e procedure di monitoraggio e controllo delle attività di progetto da parte dell'ente locale:**

L'amministrazione comunale ha la titolarità della gestione delle funzioni di vigilanza, di controllo e di monitoraggio della regolare esecuzione e del buon andamento delle attività progettuali.

Le attività di monitoraggio, nel rispetto dei principi di trasparenza, partecipazione e sostegno all'adeguatezza dell'impegno, sono gestite in apposita Cabina di regia, composta dal Coordinatore di Progetto, dal coordinatore del Soggetto gestore e dai referenti degli operatori comunali e del soggetto attuatore.

La cabina di regia è convocata dall'amministrazione comunale periodicamente per relazionare sull'andamento delle attività evidenziando i servizi erogati, le problematiche emerse, le soluzioni adottate, e quant'altro necessario a quantificare e qualificare il servizio fornito.

#### **4.6 - Modalità di organizzazione del lavoro e di gestione dell'équipe multidisciplinare:**

Verranno organizzati incontri con il gruppo di lavoro propedeutici all'avvio del progetto, finalizzati alla presentazione dello stesso, alla condivisione degli obiettivi e delle modalità di lavoro e alla suddivisione condivisa delle attività e dei ruoli all'interno dell'équipe.

Successivamente all'avvio del progetto, saranno realizzati con cadenza prestabilita incontri di équipe, finalizzati al monitoraggio e alla valutazione del lavoro svolto.

#### **4.7 - Modalità di aggiornamento e formazione del personale coinvolto:**

##### **Descrizione:**

Saranno organizzati percorsi formativi rivolti al personale impiegato e svolti da personale qualificato volti ad acquisire competenze specifiche nel settore accoglienza.

Oltre alla partecipazione ai corsi di formazione previsti per i progetti territoriali, saranno realizzati percorsi di formazione specifici:

- corsi di aggiornamento sulla normativa in materia di diritto dell'immigrazione, asilo e cittadinanza;
- specifica formazione rivolta all'équipe su tematiche etno-psicologiche particolarmente complesse;

	-corsi di formazione specifici riguardo alla presa in carico di persone vittime di tratta o violenza domestica.
<b>Costo annuale:</b>	1000,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	E2

#### 4.8 - Modalita' attraverso le quali viene svolta l'attivita' di supervisione esterna psicologica dell'équipe:

<b>Descrizione:</b>	<p>La supervisione sarà codotta da uno psicologo clinico che effettuerà incontri di gruppo con cadenza mensile rivolti all'intera équipe o incontri individuali con il personale sulla base di specifici bisogni espressi o su segnalazione del coordinatore di progetto.</p> <p>Gli incontri saranno volti a facilitare i processi di comunicazione, il confronto e la condivisione fra i vari membri dell'équipe e la gestione di eventuali situazioni conflittuali.</p> <p>La supervisione sarà volta anche ad affrontare particolari situazioni di difficoltà di presa in carico di beneficiari del progetto e a condividere strategie di risoluzione delle stesse.</p>
<b>Risultati attesi:</b>	<p>-prevenzione del burn-out</p> <p>-prevenzione di situazioni conflittuali</p> <p>-rafforzamento del senso di appartenenza ad un gruppo di lavoro</p>
<b>Costo annuale:</b>	4800,00
<b>Voci di budget relative al servizio, come da PFP:</b>	A5c

#### DICHIARA, IN CASO DI FINANZIAMENTO:

- Che le attività progettuali:

Non saranno affidati a enti attuatori.

Saranno affidate a enti attuatori selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm. e della normativa, nazionale e regionale, di settore e sulla base del possesso dei requisiti previsti dall'art.10 delle Linee guida allegate al DM 18.11.2019; l'avvio della procedura a evidenza pubblica per la selezione dell'ente attuatore sarà comunicata entro 60 giorni dalla data di pubblicazione del decreto di ammissione al finanziamento.

Verranno affidate ai seguenti enti attuatori selezionati attraverso procedure espletate nel

rispetto del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50 e ss.mm e della normativa, nazionale e regionale, di settore e sulla base del possesso dei requisiti dall'art. 10 delle Linee guida allegate al DM 18.11.2019.

- Che ogni variazione del/degli ente/i attuatore/i verrà tempestivamente comunicata mediante piattaforma FNASILO o con le altre modalità che verranno indicate.
- Che per l'accoglienza dei beneficiari verranno utilizzate strutture in possesso dei requisiti di cui all'art. 19 delle linee guida allegate al DM 18.11.2019 e in conformità con quanto previsto dall'art. 11 delle medesime linee guida; le strutture verranno indicate al Ministero dell'Interno con le modalità di cui al capo IV delle già citate linee guida.
- Di impegnarsi, in caso di finanziamento del progetto, al rispetto delle disposizioni contenute nel DM 18.11.2019 e nelle Linee guida ad esso allegate.

### INDICA, INFINE

<b>Dati del responsabile del progetto presso l'ente locale ai sensi dell'art.33 delle linee guida allegate al dm 18.11.2019</b>	
<b>Cognome:</b>	romaniello
<b>Nome:</b>	giuseppe
<b>Codice Fiscale:</b>	
<b>Nato/a a:</b>	
<b>Provincia:</b>	
<b>Data di nascita: (gg/mm/aaaa)</b>	
<b>Incarico ricoperto:</b>	dirigente unità di direzione servizi alla persona
<b>Telefono:</b>	0971415137
<b>Email:</b>	giuseppe.romaniello@comune.potenza.it
<b>PEC:</b>	servizisociali@pec.comune.potenza.it
<b>Dati del referente operativo per la proposta progettuale presso l'ente locale</b>	
<b>Cognome:</b>	ambroselli
<b>Nome:</b>	marilene
<b>Telefono:</b>	0971415787
<b>Email:</b>	marilene.ambroselli@comune.potenza.it
<b>PEC:</b>	servizisociali@pec.comune.potenza.it

### **Estremi del c/c dell'ente richiedente sul quale accreditare gli importi in caso di eventuale finanziamento**

- Codice di tesoreria:  
Numero di conto di tesoreria:

In caso di enti non tenuti a disporre del conto di Tesoreria Unico, indicare gli estremi normativi che non lo rendono obbligatorio nonché un conto corrente bancario infruttifero

- Estremi conto corrente bancario infruttifero:  
Estremi normativi:

Fanno parte integrante della presente domanda i seguenti allegati:

- Nuovo Piano Finanziario Preventivo con previsione annuale, valevole per ognuna delle annualità di finanziamento;
  - Atto/i attestante/i l'associazione di altri Enti locali (eventuali);
  - Atto attestante la delega del firmatario (eventuale);
- nonché ogni altro documento che si produce e che si chiede di acquisire con la presente domanda.