

**Al Dirigente dell'Unità di Direzione  
"MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E  
VIABILITÀ"  
Ufficio Sport del COMUNE di Potenza  
c.da Sant'Antonio la Macchia  
85100 Potenza**

**DOMANDA di AMMISSIONE**

**Concessione di Buoni Sport per l'esercizio della pratica motoria e sportiva dei soggetti appartenenti a nuclei familiari in condizioni di disagio socio-economico di cui all'art. 17 della Legge Regionale n. 26 del 01/12/2004 - (Piano Regionale Annuale - SECONDA ANNUALITÀ).**

*Generalità del richiedente o dell'esercitante la potestà genitoriale sul minore*

COGNOME ..... NOME.....

LUOGO DI NASCITA..... DATA DI NASCITA.....

CODICE FISCALE :

*Generalità del minore*

COGNOME ..... NOME.....

LUOGO DI NASCITA..... DATA DI NASCITA.....

CODICE FISCALE :

*Residenza anagrafica del richiedente o del minore*

VIA/PIAZZA..... n° civico..... TEL.....

COMUNE ..... CAP..... PROVINCIA.....



- di accettare incondizionatamente la partecipazione alla presente procedura di erogazione BUONI SPORT – SECONDA ANNUALITÀ e tutte le disposizioni richiamate nell’avviso pubblico;
- di accettare che il pagamento da parte del Comune di Potenza avverrà nei termini consentiti dalle disponibilità delle entrate dell’Ente al momento riscosse (L.102/2009);
- di avere ricevuto l’informativa precisa della legge sulla tutela della privacy (art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 193) per quanto riguarda il trattamento dei dati personali;
- di assumere ogni responsabilità in ordine alla correttezza della compilazione dell’istanza, alla veridicità delle dichiarazioni rese, nonché a quanto trasmesso in allegato alla presente domanda.
- di impegnarsi a presentare la rendicontazione delle spese sostenute utilizzando i modelli allegati B e C disponibili sul sito istituzionale [www.comune.potenza.it](http://www.comune.potenza.it), **solo** successivamente all’assegnazione del beneficio ed entro e non oltre il **01/11/2024 pena l’esclusione**. L’Amministrazione NON terrà in alcun conto dei documenti o atti necessari alla rendicontazione stessa che siano stati presentati in difformità da quanto stabilito dall’Avviso Pubblico.
- che la presente domanda dovrà essere considerata  1° -  2° -  3° in ordine di priorità ai fini della determinazione per la formazione della graduatoria.

A L L E G A

1)  Attestazione relativa all’indicatore ISEE in corso di validità riferita alla situazione economica del nucleo familiare relativo all’ultima dichiarazione dei redditi

**oppure**

Attestazione allegata alla domanda di ammissione al beneficio di ..... appartenente allo stesso nucleo familiare;

2) copia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

3) permesso di soggiorno e/o carta di soggiorno nel caso in cui il richiedente sia cittadini straniero.

*Da compilare in caso ne ricorrano le condizioni, ai fini dell’applicazione del coefficiente aggiuntivo previsto per la valutazione dell’istanza:*

D I C H I A R A

che il richiedente e/o beneficiario Sig./Sig.<sup>ra</sup> \_ COGNOME .....  
 NOME..... è riconosciuto disabile ai sensi della Legge n.104/1992 ;

4)  Certificazione rilasciata dall’ASL competente per ogni componente con disabilità riconosciuta ai sensi della L. 104/1992, ai fini dell’applicazione del coefficiente aggiuntivo previsto per la valutazione dell’istanza.

Potenza .....

FIRMA.....

**(allegare documento d’identità in corso di validità del richiedente)**

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)**

**1. Finalità del trattamento**

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è **Comune di Potenza**, sede in piazza G. Matteotti, s.n., Rappresentato dal sindaco pro-tempore Mario GUARENTE, e-mail [sindaco@comune.potenza.it](mailto:sindaco@comune.potenza.it) per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento dell'erogazione dei BUONI SPORT ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

I dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sotto elencate finalità:

- 3 Garantire la fruizione del servizio di trasporto scolastico;
- 4 Ammissione alla fruizione del servizio;
- 5 Erogazione del servizio;
- 6 Controllo sulla corretta fruizione del servizio;

**2. Natura del conferimento**

La **raccolta** di questi dati personali è:

- **Obbligatoria**, il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere al servizio richiesto.

**3. Modalità del trattamento**

La gestione dell'erogazione dei BUONI SPORT comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati particolari riguardanti lo stato familiare e la rispettiva situazione economica.

I dati sono trattati in **modalità**:

- **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.
- **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

- direttamente dall'interessato.

Il trattamento dei dati in oggetto:

- essendo obbligatorio per legge non ha scadenza, se non quelli indicati dalla legge in materia di conservazione di documenti.

Tutti i dati personali raccolti nell'ambito del presente trattamento sono strettamente funzionali al raggiungimento delle finalità sopra esposte.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. C) RGPD, ovvero "il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e dalla lett. E), ovvero: "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

Il trattamento è, altresì, lecito ai sensi dell'art. 27 della Legge 23 dicembre 1998 n.448 "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo".

**4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

**Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Potenza. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 e come pubblicati nella sezione trasparenza del sito istituzionale nella sezione Organizzazione - Articolazione Uffici

#### **Destinatari**

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati, Autorità Giudiziaria o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti

#### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Potenza, in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data ProtectionOfficer - "DPO") e-mail: [albano.giovanni.232@gmail.com](mailto:albano.giovanni.232@gmail.com).

#### **6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Potenza, con sede in Piazza G. Matteotti,s.n., 85100 Potenza.

#### **7. Dati di Contatto del Data ProtectionOfficer**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data ProtectionOfficer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: [albano.giovanni.232@gmail.com](mailto:albano.giovanni.232@gmail.com).

#### **8. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Potenza\_\_\_\_\_

Firma per presa visione\_\_\_\_\_