

All'Ufficio Anagrafe del Comune di **POTENZA**e-mail: [cambioresidenza@comune.potenza.it](mailto:cambioresidenza@comune.potenza.it)pec : [protocollo@pec.comune.potenza.it](mailto:protocollo@pec.comune.potenza.it)**Compilare e barrare una sola delle seguenti caselle:**

<input type="checkbox"/> <b>Dichiarazione di residenza con provenienza da un Comune italiano</b> indicare il Comune di provenienza _____ Provincia _____
<input type="checkbox"/> <b>Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero:</b> indicare lo stato estero di provenienza: _____
<input type="checkbox"/> <b>Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) con provenienza dallo stato estero:</b> indicare lo stato estero di provenienza: _____ indicare il comune italiano di iscrizione AIRE _____
<input type="checkbox"/> <b>Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito del Comune di POTENZA (cambio di indirizzo e/o di interno)</b>
<input type="checkbox"/> <b>Iscrizione per altro motivo</b> indicare il motivo _____

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A****(la presente dichiarazione può essere resa solo da maggiorenne;  
se è resa per un minore deve essere compilata dal genitore o dal tutore)**

\* Dati obbligatori . La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda .

Riquadro 1

<b>1) Cognome*</b>		
<b>Nome*</b>		Data di nascita *
<b>Luogo di nascita*</b>	Sesso*	Stato civile **
<b>Cittadinanza*</b>	Codice Fiscale*	
<b>In qualità di :</b> <input type="checkbox"/> <b>Genitore</b> <input type="checkbox"/> <b>Tutore</b> <i>compilare solo nel caso di residenza di minore</i>		
<b>Posizione nella professione se occupato: **</b>		
<b>Imprenditore</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Lavoratore</b>
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3
e assimilati <input type="checkbox"/> 4		
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		
<b>Condizione non professionale: **</b>		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1	Studente <input type="checkbox"/> 2	Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		
Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
<b>Titolo di studio: **</b>		
<b>Nessun titolo/Lic. Elementare</b> <input type="checkbox"/> 1 <b>Lic. Media</b> <input type="checkbox"/> 2 <b>Diploma</b> <input type="checkbox"/> 3 <b>Laurea triennale</b> <input type="checkbox"/> 4 <b>Laurea</b> <input type="checkbox"/> 5 <b>Dottorato</b> <input type="checkbox"/> 6		
<b>Patente tipo***</b>		
<b>Numero***</b>		
<b>Data di rilascio***</b>		
<b>Organo di rilascio***</b>		Provincia di***
<b>Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***</b>		
<b>Autoveicoli***</b>		
<b>Rimorchi***</b>		
<b>Motoveicoli***</b>		
<b>Ciclomotori***</b>		

**Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.**

### DICHIARA

- Di aver trasferito la propria dimora abituale al seguente indirizzo :
- Di aver trasferito la dimora abituale del/dei proprio/propri figli/tutelati indicati nei riquadri 2-3-4-5 al seguente indirizzo :

<b>Comune*</b>		<b>Provincia*</b>
<b>Via/Piazza *</b>		<b>Numero civico*</b>
<b>Scala</b>	<b>Piano</b>	<b>Interno</b>

- Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo si sono trasferiti assieme a me anche i familiari di seguito specificati:**

Riquadro 2

<b>2) Cognome*</b>		
<b>Nome*</b>		<b>Data di nascita *</b>
<b>Luogo di nascita*</b>	<b>Sesso*</b>	<b>Stato civile **</b>
<b>Cittadinanza*</b>		<b>Codice Fiscale*</b>
<b>Rapporto di parentela con il richiedente *</b>		
<b>Posizione nella professione se occupato: **</b>		
<b>Imprenditore</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Lavoratore</b>
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3
e assimilati <input type="checkbox"/> 4		
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		
<b>Condizione non professionale: **</b>		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1		
Studente <input type="checkbox"/> 2		
Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3		
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		
Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
<b>Titolo di studio: **</b>		
<b>Nessun titolo/Lic. elementare <input type="checkbox"/> 1 Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 Diploma <input type="checkbox"/> 3 Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4</b>		
<b>Laurea <input type="checkbox"/> 5 Dottorato <input type="checkbox"/> 6</b>		
<b>Patente***</b>		
<b>Numero***</b>		
<b>Data di rilascio***</b>		
<b>Organo di rilascio***</b>		<b>Provincia di ***</b>
<b>Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***</b>		
<b>Autoveicoli***</b>		
<b>Rimorchi***</b>		
<b>Motoveicoli***</b>		
<b>Ciclomotori***</b>		

Riquadro 3

<b>3) Cognome*</b>		
<b>Nome*</b>		<b>Data di nascita *</b>
<b>Luogo di nascita*</b>	<b>Sesso*</b>	<b>Stato civile **</b>
<b>Cittadinanza*</b>		<b>Codice Fiscale*</b>
<b>Rapporto di parentela con il richiedente *</b>		
<b>Posizione nella professione se occupato: **</b>		
<b>Imprenditore</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Lavoratore</b>
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3
e assimilati <input type="checkbox"/> 4		
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		
<b>Condizione non professionale: **</b>		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1		
Studente <input type="checkbox"/> 2		
Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3		
Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4		
Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
<b>Titolo di studio: **</b>		

<b>Nessun titolo/Lic. elementare</b> <input type="checkbox"/> 1 <b>Lic. Media</b> <input type="checkbox"/> 2 <b>Diploma</b> <input type="checkbox"/> 3 <b>Laurea triennale</b> <input type="checkbox"/> 4 <b>Laurea</b> <input type="checkbox"/> 5 <b>Dottorato</b> <input type="checkbox"/> 6	
<b>Patente tipo***</b>	
<b>Numero***</b>	
<b>Data di rilascio***</b>	
<b>Organo di rilascio***</b>	Provincia di***
<b>Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***</b>	
<b>Autoveicoli***</b>	
<b>Rimorchi***</b>	
<b>Motoveicoli***</b>	
<b>Ciclomotori***</b>	

Riquadro 4

<b>4) Cognome*</b>		
<b>Nome*</b>		<b>Data di nascita *</b>
<b>Luogo di nascita*</b>	<b>Sesso*</b>	<b>Stato civile **</b>
<b>Cittadinanza*</b>		<b>Codice Fiscale*</b>
<b>Rapporto di parentela con il richiedente *</b>		
<b>Posizione nella professione se occupato: **</b>		
<b>Imprenditore</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Lavoratore</b>
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		<b>Operaio</b> e assimilati <input type="checkbox"/> 4
<b>Condizione non professionale: **</b>		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1 Studente <input type="checkbox"/> 2 Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3 Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
<b>Titolo di studio: **</b>		
<b>Nessun titolo/Lic. elementare</b> <input type="checkbox"/> 1 <b>Lic. Media</b> <input type="checkbox"/> 2 <b>Diploma</b> <input type="checkbox"/> 3 <b>Laurea triennale</b> <input type="checkbox"/> 4 <b>Laurea</b> <input type="checkbox"/> 5 <b>Dottorato</b> <input type="checkbox"/> 6		
<b>Patente tipo***</b>		
<b>Numero***</b>		
<b>Data di rilascio***</b>		
<b>Organo di rilascio***</b>		Provincia di***
<b>Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***</b>		
<b>Autoveicoli***</b>		
<b>Rimorchi***</b>		
<b>Motoveicoli***</b>		
<b>Ciclomotori***</b>		

Riquadro 5

<b>5) Cognome*</b>		
<b>Nome*</b>		<b>Data di nascita *</b>
<b>Luogo di nascita*</b>	<b>Sesso*</b>	<b>Stato civile **</b>
<b>Cittadinanza*</b>		<b>Codice Fiscale*</b>
<b>Rapporto di parentela con il richiedente *</b>		
<b>Posizione nella professione se occupato: **</b>		
<b>Imprenditore</b>	<b>Dirigente</b>	<b>Lavoratore</b>
Libero professionista <input type="checkbox"/> 1	Impiegato <input type="checkbox"/> 2	in proprio <input type="checkbox"/> 3
Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		<b>Operaio</b> e assimilati <input type="checkbox"/> 4
<b>Condizione non professionale: **</b>		
Casalinga <input type="checkbox"/> 1 Studente <input type="checkbox"/> 2 Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3 Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
<b>Titolo di studio: **</b>		
<b>Nessun titolo/Lic. elementare</b> <input type="checkbox"/> 1 <b>Lic. Media</b> <input type="checkbox"/> 2 <b>Diploma</b> <input type="checkbox"/> 3 <b>Laurea triennale</b> <input type="checkbox"/> 4 <b>Laurea</b> <input type="checkbox"/> 5 <b>Dottorato</b> <input type="checkbox"/> 6		
<b>Patente tipo***</b>		

Numero***		
Data di rilascio***		
Organo di rilascio***		Provincia di***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***		
Autoveicoli***		
Rimorchi***		
Motoveicoli***		
Ciclomotori***		

Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo sono già iscritte le seguenti persone (è sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

Cognome *	Nome *
Luogo *	Data di nascita *

**Indicare se con la persona sopraindicata:**

- NON ESISTONO VINCOLI DI PARENTELA O AFFETTIVI** con le persone che hanno già la residenza nell'abitazione e **SI CHIEDONO DUE DISTINTI STATI DI FAMIGLIA ALLO STESSO INDIRIZZO**

**FIRMA della persona già iscritta all'indirizzo**

\_\_\_\_\_

- ESISTONO VINCOLI DI PARENTELA O AFFETTIVI** con le persone che già hanno la residenza nell'abitazione e **SONO A CONOSCENZA CHE VERRA' ISTITUITO UN UNICO STATO DI FAMIGLIA** che potrà essere diviso esclusivamente con il cessare della coabitazione.

**INDICARE IL VINCOLO RISPETTO AL SUINDICATO COMPONENTE :** \_\_\_\_\_

**FIRMA della persona già iscritta all'indirizzo**

\_\_\_\_\_

**\*Dichiaro, ai sensi della Legge 80/2014, di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla per espressa previsione di legge con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa:**

*indicare obbligatoriamente una delle seguenti opzioni:*

1) di essere proprietario Sezione _____ foglio _____ particella _____ subalterno
2) di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____
3) di essere intestatario di contratto di locazione relativo all'immobile di edilizia residenziale pubblica (allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell'immobile)
4) di essere comodatario con contratto ad uso gratuito regolarmente registrato presso l'

Agenzia delle Entrate di _____ in data _____ al n. _____
5) di essere usufruttuario in forza del seguente titolo costitutivo: _____
6) di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto: _____
Sezione _____ foglio _____ particella _____ subalterno _____ _____

**\*Dichiaro che il proprietario dell' abitazione è:**

Cognome/Nome	
Luogo di nascita	Data di nascita
Residente a	
Telefono	

In caso di dichiarazione mendace la residenza sarà nulla per espressa previsione di legge con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa.

**Dichiaro di voler ricevere tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione ad uno dei seguenti indirizzi:**

Comune*	Provincia*
Via/Piazza*	Numero civico*
E-mail /pec	Fax:

**Dichiaro altresì di essere stato informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.**

**Recapiti telefonici\*** \_\_\_\_\_

**Firma leggibile del richiedente dichiarante di cui al riquadro 1 (obbligatoria) :** \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**Firma leggibile di tutti gli altri richiedenti maggiorenni (obbligatoria) :**

.....	.....
.....	.....

**Allegare obbligatoriamente i seguenti documenti:**

- **Fotocopia della carta di identità (solo maggiorenni) o del passaporto di tutti i richiedenti (passaporto per i minori se stranieri; i cittadini italiani residenti all' estero che rimpatriano devono allegare copia del passaporto italiano)**
- **fotocopia visura catastale**
- **contratto di affitto regolarmente registrato**
- **contratto di affitto ad uso gratuito regolarmente registrato**
- **copia del contratto di locazione di immobile di edilizia residenziale pubblica**
- **dichiarazione di assenso del proprietario se necessaria**
- **titolo di soggiorno o documenti che attestano la regolarità del soggiorno per cittadini extra UE.**
- **documenti che attestano la regolarità del soggiorno per cittadini comunitari**

N.B: in caso di iscrizione o trasferimento di residenza di un minore, chi esercita la responsabilità genitoriale o la tutela deve compilare il modulo ministeriale riportando i propri dati nello spazio di cui al riquadro n. 1 della prima pagina del modulo e scrivere i dati del minore nella pagina 2 al riquadro n. 2.

- Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell' allegato A).

- Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell' allegato B) .

- Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

**Modalità di compilazione**

**- Il presente modulo deve essere compilato e sottoscritto in tutte le sue parti dal/dai richiedente/richiedenti che intendono fissare la propria residenza nel Comune di POTENZA**

**Modalità di presentazione**

dopo la compilazione il presente modulo e la documentazione allegata vanno inviati:

- **per e-mail all' indirizzo [cambioresidenza@comune.potenza.it](mailto:cambioresidenza@comune.potenza.it)**
- **tramite pec [protocollo@pec.comune.potenza.it](mailto:protocollo@pec.comune.potenza.it)**
- E' necessario che il modulo ministeriale sia **firmato in originale dal/dai richiedente/richiedenti maggiorenni** e sia scannerizzato insieme a tutti i documenti, oppure il modulo può essere inviato con firma digitale o con strumenti che consentano l' identificazione del/dei richiedente/richiedenti la residenza. **Tutti i documenti devono essere in formato PDF**

**Tempi del procedimento**

La registrazione della dichiarazione di residenza da parte dell'Ufficio avviene nei due giorni lavorativi successivi alla ricezione della stessa. Al richiedente verrà inviata la comunicazione di avvio del procedimento che riporta la data di decorrenza della residenza.

Entro 45 giorni dall'avvio del procedimento, **dopo che l'accertamento dei requisiti e le verifiche dei Vigili hanno avuto esito positivo**, la nuova residenza si considererà confermata.

Qualora manchino i requisiti e le verifiche dei Vigili siano negative l' Ufficio provvederà, previa lettera di preavviso di rigetto, ad annullare la residenza ripristinando, con effetto retroattivo, quella precedente. L' Ufficio provvederà a darne comunicazione, oltre che al dichiarante, anche all' eventuale Comune di precedente iscrizione e, qualora sussistano i presupposti di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazioni mendaci), all'Autorità di pubblica sicurezza.

\*\* Dati d'interesse statistico.

\*\*\* Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Dipartimento per i trasporti terrestri (art.116, comma 11, del C.d.S).

## MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

**Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)**

### 1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Potenza**, con sede in piazza G. Matteotti snc, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. da Mario Guarente, e-mail sindaco@comune.potenza.it, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio attinente alle **Attività relative alla residenza** ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sottoelencate finalità:

1. Valutazione dei dati relativi alla: Dichiarazione di residenza con provenienza da altro comune; Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero; Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE con provenienza dall'estero; Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune; Iscrizione per altro motivo
2. Attribuzione di nuovo numero civico e cambio di numerazione civica;
3. Modifica della composizione familiare;
4. Verifica costituzione nucleo familiare;
5. Richiesta di residenza nell'unità immobiliare di proprietà;
6. Comunicazione e Verifica dei requisiti richiesti dalla legge;
7. Rinnovo della dichiarazione di dimora abituale per stranieri;
8. Attestazione di regolarità di soggiorno;
9. Rilascio certificazioni anagrafiche richieste per iscritto e di certificazioni pregresse con ricerca d'archivio;
10. Conferma dati anagrafici autocertificati richiesti da enti e privati;
11. Rilascio dell'attestato di soggiorno permanente a cittadini UE (con verifica della regolarità del soggiorno almeno quinquennale.

### 2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è: **Obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

### 3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio attinente alle **Attività relative alla residenza** comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

I dati sono trattati in **modalità**:

- Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.
- Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti **non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi**, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

## MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore. I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

- direttamente dall'interessato;
- forniti da terzi;
- mediante acquisizione da elenchi/registri pubblici.

Il trattamento dei dati in oggetto:

- essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

Il trattamento dei dati in oggetto è lecito, in quanto la legge disciplina la tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia e di cittadini italiani residenti all'estero (art. 62, D.Lgs. n. 196/2003, recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali").

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e lett. e), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

La liceità del trattamento in oggetto si fonda sulle disposizioni del Titolo III - Codice civile (R.D. 16 marzo 1942, n.262), ovvero sulle norme attinenti al domicilio e alla residenza dei soggetti. Inoltre, l'art. 14 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche, attribuisce al comune la gestione dei servizi di competenza statale e, in particolare, dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

Il trattamento è altresì lecito in relazione alle seguenti disposizioni:

- Legge n. 76/2016, Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze (cd. Legge Cirinnà);
- D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito in legge 17 dicembre 2012, n. 221, ha istituito l'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente);
- Decreto Legislativo 6 febbraio 2007, n. 30, recante "Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri";
- D.P.R. 02.04.2003, n. 104, recante: "Regolamento di attuazione della L. 27 dicembre 2001, n. 459, recante disciplina per l'esercizio del diritto di voto dei cittadini italiani residenti all'estero";
- Legge 23.10.2003 n. 286, recante: "Norme relative alla disciplina dei Comitati degli italiani all'estero";
- Legge 27.12.2001, n. 459, recante: "Norme per l'esercizio del diritto di voto dei cittadini italiani residenti all'estero"
- Decreto ministeriale del 18 dicembre 2000, Modalità di comunicazione dei dati relativi ai cittadini stranieri extracomunitari fra gli uffici anagrafici dei comuni, gli archivi dei lavoratori extracomunitari e gli archivi dei competenti organi centrali e periferici del Ministero dell'interno, nonché le modalità tecniche ed il termine per l'aggiornamento e la verifica delle posizioni anagrafiche dei cittadini stranieri già iscritti nei registri della popolazione residente;
- D.P.R. n. 445/2000 Testo unico sulla documentazione amministrativa, aggiornato con le modifiche apportate, da ultimo, dal D.Lgs. 28 dicembre 2013, n. 154;
- Legge 15.5.1997, n. 127, recante: "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo";
- D.P.R. 30.05.1989, n. 223, recante: "Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente";
- Legge 27 ottobre 1988, n. 470, e del relativo regolamento di esecuzione, DPR. 6 settembre 1989, n. 323, istitutiva dell'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE);

– Legge 24.12.1954, n. 1228, recante: “Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente”;

### MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

TULPS n. 773/1931 e circolari ministeriali.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti:

- direttamente dall'interessato;
- forniti da terzi;
- mediante acquisizione da elenchi/registri pubblici.

Il trattamento dei dati in oggetto:

- essendo obbligatorio per legge non ha scadenza.

Il trattamento dei dati in oggetto è lecito, in quanto la legge disciplina la tenuta delle anagrafi della popolazione residente in Italia e di cittadini italiani residenti all'estero (art. 62, D.Lgs. n. 196/2003, recante: “Codice in materia di protezione dei dati personali”).

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento; e lett. e), “il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento”.

La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G “il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato”.

La liceità del trattamento in oggetto si fonda sulle disposizioni del Titolo III - Codice civile (R.D. 16 marzo 1942, n.262), ovvero sulle norme attinenti al domicilio e alla residenza dei soggetti. Inoltre, l'art. 14 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e successive modifiche, attribuisce al comune la gestione dei servizi di competenza statale e, in particolare, dei servizi elettorali, di stato civile, di anagrafe, di leva militare e di statistica.

Il trattamento è altresì lecito in relazione alle seguenti disposizioni:

- Legge n. 76/2016, Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze (cd. Legge Cirinnà);
- D.L. n. 179 del 18 ottobre 2012, convertito in legge 17 dicembre 2012, n. 221, ha istituito l'ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente);
- Decreto Legislativo 6 febbraio 2007, n. 30, recante "Attuazione della direttiva 2004/38/CE relativa al diritto dei cittadini dell'Unione e dei loro familiari di circolare e di soggiornare liberamente nel territorio degli Stati membri";
- D.P.R. 02.04.2003, n. 104, recante: “Regolamento di attuazione della L. 27 dicembre 2001, n. 459, recante disciplina per l'esercizio del diritto di voto dei cittadini italiani residenti all'estero”;
- Legge 23.10.2003 n. 286, recante: “Norme relative alla disciplina dei Comitati degli italiani all'estero”;
- Legge 27.12.2001, n. 459, recante: “Norme per l'esercizio del diritto di voto dei cittadini italiani residenti all'estero”
- Decreto ministeriale del 18 dicembre 2000, Modalità di comunicazione dei dati relativi ai cittadini stranieri extracomunitari fra gli uffici anagrafici dei comuni, gli archivi dei lavoratori extracomunitari e gli archivi dei competenti organi centrali e periferici del Ministero dell'interno, nonché le modalità tecniche ed il termine per l'aggiornamento e la verifica delle posizioni anagrafiche dei cittadini stranieri già iscritti nei registri della popolazione residente;
- D.P.R. n. 445/2000 Testo unico sulla documentazione amministrativa, aggiornato con le modifiche apportate, da ultimo, dal D.Lgs. 28 dicembre 2013, n. 154;
- Legge 15.5.1997, n. 127, recante: “Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”;
- D.P.R. 30.05.1989, n. 223, recante: “Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente”;
- Legge 27 ottobre 1988, n. 470, e del relativo regolamento di esecuzione, DPR. 6 settembre 1989, n. 323, istitutiva dell'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE);
- Legge 24.12.1954, n. 1228, recante: “Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente”;
- TULPS n. 773/1931 e circolari ministeriali.

## MODULO MINISTERIALE DI ISCRIZIONE ANAGRAFICA

Allegato alla circolare del Ministero dell' Interno n. 9 del 27/04/2012

### **. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati**

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Potenza. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione –Articolazione uffici.

#### **Destinatari**

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati con l'Autorità Giudiziaria o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti;

#### **5. Diritti dell'interessato**

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Potenza in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: wemapprivacy@gmail.com

#### **6. Titolare e Responsabili del trattamento**

Il Titolare del trattamento dei dati è il **Comune di Potenza**, con sede in piazza G. Matteotti snc, rappresentato in qualità di Sindaco p.t. da Mario Guarente.

#### **7. Dati di Contatto del Data Protection Officer**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: wemapprivacy@gmail.com

#### **8. Reclamo all'Autorità Garante**

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato